



DEN NORSKE KIRKE

Ringsaker kirkelige fellesråd

**Innkalling
og
sakspapirer
Ringsaker kirkelige fellesråd
16. mars 2021**



DEN NORSKE KIRKE

Ringsaker kirkelige fellesråd

Innkalling til møte

Du innkalles med dette til møte i

Utvalg Ringsaker kirkelige fellesråd
Møtedato 15.03.2021
Møtetid kl. 15.00
Møtested Moelv kirkesenter møterom 1 Storgata 98 b - Moelv.

Meld fra om eventuelt forfall. Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Innkalte:

Kjell Skaugen (Nes) (Leder), Gro Medlien (Åsmarka) (Nestleder), Sverre Finstad(Ringsaker) (), Britt Hovland(Brumunddal/ Veldre) (), Hilde Mari Åsrud (Furnes) Mausethagen (), Simen Mæhlum (Brøttum) (), Gerd Th. Christensen (Prost, Biskopens repr.) ().

Sakliste

Meldingssaker

000001 Personalsituasjonen

000002 Kirkevedlikehold

000003 Gravplassene

000004 Presseoppslag

Vedtakssaker

Sak 001/21 Protokoll Ringsaker kirkelige fellesråd 15.12.2020
Sak 002/21 Møteprotokoll Ringsaker kirkelige administrasjonsutvalg
25.02.2021
Sak 003/21 Møteplan 2021
Sak 004/21 Årsregnskap 2020
Sak 005/21 Budsjett og økonomiplan Ringsaker kirkelige fellesråd 2021-
2024)
Sak 006/21 Nytt orgel Ringsaker kirke - Riksantikvarens godkjenning

Vel møtt!

12.03.2021

Kjell Skaugen (Nes)
Leder

Adresse:
Postboks 195

Telefon
Tlf: 62 33 07 70

E-post/Internett:
<<EpostSender>>
www.kirken-ringsaker.no

Bankkonto / Org.nr.:
1810.13.25349
<<SenderOrgNr>>



DEN NORSKE KIRKE

Ringsaker kirkelige fellesråd

Dato:	12.03.2021
Arkivsak	21/00007
Dokumentnummer:	21/00007-001
Arkivkode:	012.2
Saksbehandler:	Kai Ove Berg

Saksnr	Sak	Møtedato
001/21	Protokoll Ringsaker kirkelige fellesråd 15.12.2020	15.03.2021

Vedlegg:

Vedlegg 1

Protokoll Ringsaker kirkelige fellesråd 15.12.2020

Fakta:

Vurdering:

Forslag til vedtak

Protokoll Ringsaker kirkelige fellesråd 15.12.2020 godkjennes.

Møtebehandling

Vedtak



Møtebok for Ringsaker kirkelige fellesråd

Møtedato: 15.12.2020
Møtetid: kl. 15.00
Møtested: Moelv kirkesenter, kirkerommet Storgata 98 b - Moelv.

Tilstede:

Kai Ove Berg, Kjell Skaugen (Nes), Gro Medlien (Åsmarka), Sverre Finstad (Ringsaker), Britt Hovland (Brumunddal/ Veldre), Simen Mæhlum (Brøttum), Gerd Th. Christensen (Prost, Biskopens repr.).

Meldt forfall:

Hilde Mari Åsrud (Furnes) Mausethagen, Atle Strand (Kommunens repr.).

Orienteringssaker

- | | |
|-------------------|--|
| Sak 000031 | Budsjett 2021 og økonomiplan 2021-2024
Orientering om status |
| Sak 000032 | Personalsituasjonen |
| Sak 000033 | Kirkevedlikehold |
| Sak 000034 | Gravplassene |
| Sak 000035 | Mediesaker |
| Sak 000036 | Bispevisitas 2021
Prost og kirkeverge orienterte i møtet om status og foreløpig program. |

Vedtakssaker

- | | |
|-------------------|---|
| Sak 022/20 | Protokoll Ringsaker kirkelige fellesråd 17.11.2020 |
|-------------------|---|

Vedtak:

Protokoll Ringsaker kirkelige fellesråd 17.11.2020 godkjennes.

- | | |
|-------------------|--|
| Sak 023/20 | Endring i gravplassvedtekter 2020 |
|-------------------|--|

Vedtak:

1. Forslag til endring i gravplassvedtekter godkjennes slik det fremkommer i saken.
2. Vedtektene oversendes Hamar bispedømmeråd for godkjenning.



DEN NORSKE KIRKE

Ringsaker kirkelige fellesråd

Sak 024/20

Prosjektrapport og regnskap, istandsetting av Ringsaker kirke - Ringsaker

Vedtak:

Prosjektrapport og prosjektrekskap - istandsetting av Ringsaker kirke, Ringsaker kirkelige fellesråd tas til orientering, og vil inngå i regnskapet for 2020.

Sak 025/20

Ringsaker kirke - brannsikring - utsatt frist for ferdigstilling

Vedtak:

1. Vedtak om utsatt frist for ferdigstilling av brannsikring av Ringsaker kirke tas til orientering.
2. Kirkevergen gis fullmakt til å innarbeide prosjektet med brannsikring i budsjettoplegget for 2021, slik det fremkommer i saken.

Sak 026/20

Spørsmål fra Brumunddal/ Veldre

Vedtak:

Saken ble besvart muntlig, uten vedtak .

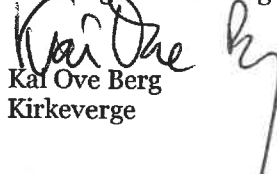
Sak 027/20

Revidert budsjett 2020

Vedtak:

1. Kirkevergens forslag til revidert budsjett drift og investering vedtas som Ringsaker kirkelige fellesråds budsjett for 2020.
 2. Bruk av fond (bundne og ubundne) godkjennes i henhold til fremlagt budsjett og oversikt.
 3. Avsetning til fond (bundne og ubundne) godkjennes i henhold til fremlagt budsjett.
- Det tas forbehold om justeringer til og fra avsetninger uten at det går ut over intensjonen i vedtaket.

For Ringsaker kirkelige fellesråd


Kai Ove Berg
Kirkeverge

The first part of the paper discusses the importance of the research and the need for a new approach. It then presents a detailed description of the methodology used in the study, followed by a discussion of the results and their implications. The paper concludes with a summary of the findings and a list of references.

The research was conducted in a laboratory setting, using a series of experiments to measure the effect of different factors on the outcome. The results show that there is a significant difference between the two groups, and that the effect is more pronounced in the first group. This suggests that the factors being studied are important in determining the outcome.

The implications of these findings are far-reaching, and they have the potential to change the way we think about the problem. They also provide a new perspective on the issue, and they may lead to new discoveries in the future.

In conclusion, the research has shown that there is a significant difference between the two groups, and that the effect is more pronounced in the first group. This suggests that the factors being studied are important in determining the outcome. The implications of these findings are far-reaching, and they have the potential to change the way we think about the problem. They also provide a new perspective on the issue, and they may lead to new discoveries in the future.



DEN NORSKE KIRKE

Ringsaker kirkelige fellesråd

Dato:	12.03.2021
Arkivsak	21/00006
Dokumentnummer:	21/00006-001
Arkivkode:	012.2
Saksbehandler:	Kai Ove Berg

Saksnr	Sak	Møtedato
002/21	Møteprotokoll Ringsaker kirkelige administrasjonsutvalg 25.02.2021	15.03.2021

Vedlegg:

Vedlegg 1	Møteprotokoll Ringsaker kirkelige administrasjonsutvalg 25.02.2021
Vedlegg 2	Telefon avtale Ringsaker kirkelige fellesråd
Vedlegg 3	Rutiner for urnenedsettelse

Fakta:

Ringsaker kirkelige administrasjonsutvalg hadde møte 25.02.2021.

Vurdering:

Forslag til vedtak

Protokollen tas til orientering

Møtebehandling

Vedtak



DEN NORSKE KIRKE

Ringsaker kirkelige fellesråd

Møtebok for Ringsaker kirkelige administrasjonsutvalg

Møtedato: 25.02.2021
Møtetid: kl. 15:00
Møtested: Moelv kirkesenter møterom 1 Storgata 98 b - Moelv.

Tilstede:

Sverre Finstad (leder, Ringsaker), Britt Hovland (Brumunddal/Veldre), Sigrid Elisabeth Schwabe Haakonsen(Furnes) Bjørn Tidemandsen ansattes repr. , Elisabeth Kofoed Kongelstad ansattes repr.

Saker

Sak 001/21 Avtale for telefoni – Ringsaker kirkelige fellesråd

Vedtak:

Forslaget til avtale for telefoni - Ringsaker kirkelige fellesråd godkjennes.

Sak 002/21 Arbeidsmiljøundersøkelse

Vedtak:

Administrasjonsutvalget tar redegjørelsen til orientering.

1. Nødvendige tiltak følges opp i virksomheten. Herunder tidsplan for tiltak, medarbeidersamtaler, rapport etter ekstern gjennomgang.
2. Ny arbeidsmiljøundersøkelse gjennomføres 2022.

Sak 003/21 Rutiner for urnenedsettelse

Vedtak:

Forslaget til rutiner for urnenedsettelse godkjennes.


Kai Ove Berg
kirkeverge

TELEFONAVTALE FOR ANSATTE I RINGSAKER KIRKELIGE FELLESRÅD (RKF)

(Vedtatt av Ringsaker kirkelige administrasjonsutvalg 25.02.21)

Ringsaker kirkelige administrasjonsutvalg avgjør hvilke ansatte som kan få telefongodtgjørelse eller disponere mobiltelefon etter følgende retningslinjer:

- A. Knif Innkjøp og Telia har inngått en samarbeidsavtale som gir KNIF-medlemmene svært gunstige betingelser på telefoni. RKF benytter denne avtalen. (Dette er for øvrig samme avtale som også Kirkerådet og bispedømmerådene benytter seg av).
- B. Smarttelefon regnes et nødvendig arbeidsverktøy for alle ansatte. Det gir tilgang til, avtaler, kalender, e-post, inn og ut stempling mm. Alle ansatte i RKF omfattes av ordningen og kan benytte seg av avtalen. RKF betaler for mobilabonnementet for ansatte, i utgangspunktet med 5GB data inkludert per måned. RKF dekker også mobiltelefon for den ansatte, på en 24-måneders leieavtale.
- C. Den ansatte står fritt til å bruke telefonen privat. Abonnementet inkluderer fri tale og SMS, samt 5GB data hver måned som kan brukes i hele EØS-området (merk at tale og SMS på tvers av landegrensene ikke er inkludert). Dersom du har tjenstlig behov for det, det vil si fordi jobben din gjør at du bruker mer data, kan du få oppgradert datapakke betalt av arbeidsgiver. Dette avgjøres av kirkevergen.
- D. RKF sørger for at nummeret er publisert på nettsidene våre. I tillegg må den ansatte selv sørge for at f.eks. epostsignatur og lignende er oppdatert.
- E. Skattereglene sier at arbeidsgiverbetalt mobiltelefon skal fordels beskattes. Telefoniordningen innebærer da at skattegrunnlaget ditt er 366 kroner i måneden – det utgjør om lag et skattetrekk på 150 kroner i måneden om den ansatte skatter 40 %. Til gjengjeld betaler den ansatte hverken for abonnement eller mobiltelefon.
- F. På nettsiden hvor den ansatte registrerer seg for telefoniløsningen får man mulighet til å velge mellom en rekke mobiltelefoner. De telefonene som står oppført med kroner 0, – i kostnad, dekkes i sin helhet av arbeidsgiver. Om ansatte ønsker en dyrere telefon, f.eks. med mer lagring, trekkes egenandelen som fremgår av skjemaet pluss merverdiavgift av lønnen hver måned gjennom kostnadsdeling.
- G. Dersom den ansatte ønsker å bruke telefonen mer enn det som er inkludert, vil det trekkes av lønnen. Det kan for eksempel være bruk utenfor EØS, samtaler eller tekstmeldinger til andre land, bestilling av større datapakker, bruk av teletorgtjenester eller betaling av f.eks. parkering eller kinobilletter over mobilregningen. Hver måned vil den ansatte få en e-post med Telia som forklarer hvor mye som trekkes, og hvorfor – i tillegg til at det vil vises på lønnsslippen. Om

«strex» står oppgitt i denne oversikten kan man se nærmere spesifisering for denne utgiften på strex.no.

Om man f.eks. har vært på tjenestereise utenfor EØS og ønsker å få dekket telefonikostnadene, skriver man reiseregning på vanlig måte.

- H. Dersom man har tjenstlig behov for det, kan kirkeverge godkjenne større datapakke enn det som er standard. Noen vil kanskje ønske å oppgradere datapakken for egen del og betale mellomlegget - det er også mulig. Ta kontakt med kirkevergen for å gjøre denne endringen.
- I. Telefonene leies på toårige avtaler og skal leveres tilbake til Telia når denne perioden er over. Der vil de pusses opp og selges på bruktmarkedet – å unngå «bruk og kast» er viktig både for RKF og Telia, og derfor har vi løst det på denne måten, slik at hver telefon kan brukes i hele sin levetid, samtidig som vi er trygge på at alle telefoner som er anskaffet gjennom dette programmet kan kjøre oppdatert og sikker programvare.
- J. Ordningen innebærer at ansatte nå også får tilgang til leieordningen av telefoner. Ut fasing av allerede innkjøpte telefoner vil skje fortløpende etter at den ansatte har hatt sin nåværende telefon i 36 måneder. Den ansatte får nærmere beskjed om dette fra kirkevergen.
- K. Telefonene (i ny ordning) er forsikret. Om det skjer noe med telefonen vil Telia sørge for at du får en ny så snart som mulig. Egenandelen betales av arbeidsgiver dersom uhellet skjer mens telefonen er i tjenstlig bruk og av arbeidstaker om det skjer på fritiden.
- L. I noen tilfeller kan det være at du ønsker å kjøpe ut telefonen privat etter endt leieperiode. Prisene på dette fås fra Telia før leieperiodene på telefonene går ut. Har du en telefon som er kjøpt inn av fellesrådet, gjelder egne regler, nærmere informasjon om dette gis av kirkevergen.
- M. For personer som velger å bruke egen telefon utbetales det en årlig telefongodtgjørelse på kr. 1800,- uavhengig av den ansattes stillingsstørrelse. Beløpet utbetales i desember. Beløpet kan endres av administrasjonsutvalget når prisnivået tilsier det. Det er en forutsetning at telefonen den ansatte har kan kjøre all programvare som er nødvendig for sin stilling.
- N. Leder for fellesrådet, administrasjonsutvalget og lederne for menighetsrådene godtgjøres etter punkt G.
- O. Det er det kirkevergen som vurderer behovet for telefon ved bruk av vikar. Det kan i noen tilfeller legges til rette for lånetelefon med et jobbnummer som skal legges igjen på kontoret etter at den ansatte går for dagen
- P. Tekniske spørsmål bør gå til Telias support på 924 05 051. For spørsmål som gjelder administrering av telefoni i fellesrådet for eksempel om endring av abonnement, kan du ta kontakt med lokal administrator:
Kirkeverge: Kai Ove Berg : kb595@kirken.no

Rutinebeskrivelse urnenedsettelse Ringsaker kirkelige fellesråd

Vedtatt i Ringsaker kirkelig administrasjons utvalg 25.02.2021

I stillingsbeskrivelse for kirketjener står det at kirketjener:

- har ansvar for praktisk tilrettelegging og oppfølging av begravelser og urnenedsettelse.
- skal gi god service og opptre respektfullt overfor gravplassens brukere

For urnenedsettelse gjelder følgende rutiner:

Etterlatte varsles av Gravplassforvaltningen om at urnen har kommet og at de tar kontakt med kirkekontoret for å avtale tidspunkt for nedsettelse av urnen. (Urnedsettelse kan skje hele året) I samme brev gjøres det også oppmerksom på at prest kan være tilstede ved seremonien dersom etterlatte ønsker dette.

Urnedsettelse er en del av gravferden, og skal skje med samme verdighet som når kister settes ned. Dette innebærer at

- Urnen er på plass på den aktuelle gravplassen i god tid før tidspunkt for nedsettelse er avtalt. (Vedkommende som skal forestå urnenedsettelsen har ansvar for dette)
- Urnen skal fraktes på en verdig måte i urnekasse til stedet der den skal settes ned
- Det brukes formelt antrekk
- Medvirkende opptrer med verdighet og respekt ved nedsettelsen
- Det gjennomføres dialog med pårørende om selve nedsettelsen (om pårørende ønsker å sette ned selv, det er som regel kirketjeners ansvar i avtale dette)
- Det fylles igjen og pyntes etter at nedsettelsen er fullført.
- Etterlatte får informasjon fra den som har forestått urnenedsettelsen om det praktisk knyttet til navnet minnelund/ gravsted.

The first part of the paper discusses the importance of the research and the objectives of the study. It highlights the need for a comprehensive understanding of the subject matter and the role of the researcher in this process. The second part of the paper presents the methodology used in the study, including the data collection methods and the analysis techniques. The third part of the paper discusses the results of the study and the conclusions drawn from the findings. The final part of the paper provides a summary of the key points and offers suggestions for future research.

The research was conducted in a systematic and rigorous manner, following the principles of scientific inquiry. The data was collected from a variety of sources, including interviews, surveys, and archival records. The analysis was conducted using a range of statistical and qualitative methods, ensuring the reliability and validity of the findings. The results of the study indicate that there is a significant relationship between the variables under investigation, and this relationship is supported by the evidence presented.

The conclusions drawn from the study suggest that the findings have important implications for the field of study. They provide a new perspective on the subject matter and offer valuable insights into the underlying mechanisms. The research also identifies areas for further investigation and suggests potential directions for future studies.

In conclusion, the study has provided a detailed and thorough examination of the subject matter, contributing to the existing body of knowledge. The findings are robust and well-supported, and they offer a clear and concise summary of the key points. The research is a valuable contribution to the field and it is hoped that it will inspire further research and discovery.



DEN NORSKE KIRKE

Ringsaker kirkelige fellesråd

Dato: 12.03.2021
Arkivsak 21/00002
Dokumentnummer: 21/00002-001
Arkivkode: 012.2
Saksbehandler: Kai Ove Berg

Saksnr	Sak	Møtedato
003/21	Møteplan 2021	15.03.2021

Vedlegg:

Fakta:

Det skal fastsettes møteplan for 2021.

Forslag til vedtak

Måned:	Dato:
Mars	16.03.2021 Årsregnskap
Juni	08.06.2021
September	14.09.2021
Oktober	26.10.2021
Desember	21.12.2021 * Dette møtet legges vanligvis etter kommunestyrets budsjettmøte, i år er dette berammet til 22.12.

Møtebehandling

Vedtak

the 1990s, the number of people in the world who are under 15 years of age is expected to increase by 1.5 billion.

As the world's population grows, the demand for food and other resources will increase. This will put pressure on the environment and on the world's food supply.

One way to meet this demand is to increase the amount of food that is produced. This can be done by using more land for agriculture, or by increasing the productivity of the land that is already being used.

Another way to meet this demand is to reduce the amount of food that is wasted. This can be done by improving the way that food is stored and distributed, or by changing the way that people eat.

There are many ways to meet the world's growing demand for food. It is important that we find ways to do this in a sustainable way, so that we can meet the needs of future generations.

One of the most important ways to do this is to protect the environment. This means protecting the land, the water, and the air that we all depend on for our survival.

By protecting the environment, we can ensure that we have enough food and other resources to meet the needs of the world's growing population.

It is our responsibility to take action now to protect the environment, so that we can ensure a sustainable future for all.

There are many things that we can do to protect the environment. Some of the most important things are to reduce our use of resources, to recycle, and to conserve energy.

By taking these steps, we can help to protect the environment and ensure a sustainable future for all.

It is our responsibility to take action now to protect the environment, so that we can ensure a sustainable future for all.

There are many things that we can do to protect the environment. Some of the most important things are to reduce our use of resources, to recycle, and to conserve energy.

By taking these steps, we can help to protect the environment and ensure a sustainable future for all.

It is our responsibility to take action now to protect the environment, so that we can ensure a sustainable future for all.

the 1990s, the number of people in the world who are under 15 years of age is expected to increase by 1.5 billion.

As the world's population grows, the demand for food and other resources will increase. This will put pressure on the environment and on the world's food supply.

One way to meet this demand is to increase the amount of food that is produced. This can be done by using more land for agriculture, or by increasing the productivity of the land that is already being used.

Another way to meet this demand is to reduce the amount of food that is wasted. This can be done by improving the way that food is stored and distributed, or by changing the way that people eat.

There are many ways to meet the world's growing demand for food. It is important that we find ways to do this in a sustainable way, so that we can meet the needs of future generations.

One of the most important ways to do this is to protect the environment. This means protecting the land, the water, and the air that we all depend on for our survival.

By protecting the environment, we can ensure that we have enough food and other resources to meet the needs of the world's growing population.

It is our responsibility to take action now to protect the environment, so that we can ensure a sustainable future for all.

There are many things that we can do to protect the environment. Some of the most important things are to reduce our use of resources, to recycle, and to conserve energy.

By taking these steps, we can help to protect the environment and ensure a sustainable future for all.

It is our responsibility to take action now to protect the environment, so that we can ensure a sustainable future for all.

There are many things that we can do to protect the environment. Some of the most important things are to reduce our use of resources, to recycle, and to conserve energy.

By taking these steps, we can help to protect the environment and ensure a sustainable future for all.

It is our responsibility to take action now to protect the environment, so that we can ensure a sustainable future for all.



DEN NORSKE KIRKE

Ringsaker kirkelige fellesråd

Dato:	12.03.2021
Arkivsak	21/00003
Dokumentnummer:	21/00003-001
Arkivkode:	133
Saksbehandler:	Kai Ove Berg

Saksnr	Sak	Møtedato
004/21	Årsregnskap 2020	15.03.2021

Vedlegg:

- Vedlegg 1 Årsregnskap 2020 med oversikt drift-, investering- og balanseregnskap med noter.
Vedlegg 2 Årsregnskap 2020 kontospesifisert

Fakta:

Ringsaker kirkelige fellesråd legger frem årsregnskap i henhold til forskrift om økonomiforvaltning for fellesråd i Den norske kirke.

Tidligere kirkelov opphørte ved utgangen av 2020 og ble erstattet av Trossamfunnsloven. Som en konsekvens av ny lov, og ny budsjett- og regnskapsforskrift for kommuner, ble det igangsatt arbeid med revisjon av gjeldende økonomiforskrift for kirkelige fellesråd og menighetsråd.

Departementet har fastsatt ny økonomiforskrift for sokn i Den norske kirke. Forskriften erstatter forskrift om økonomiforvaltningen for kirkelige fellesråd og menighetsråd i Den norske kirke fra 2003.

Ny forskrift er i hovedsak en teknisk og redaksjonell oppdatering.

For regnskapsåret 2020 gjelder bare fristene i den nye forskriften, dvs. at regnskap og årsrapport skal følge tidligere forskrift, mens rapporteringen mv. skal skje innen de noe romsligere fristene i den nye forskriften.

Regnskapet omfatter alle de økonomiske midlene som er disponert gjennom året, og hvordan disse er anvendt. Bestemmelsene om årsregnskap, innebærer at fellesrådets regnskap skal følge prinsipper som gjelder for kommunale regnskap, samt bestemmelser om kommunal regnskapsskikk. Årsregnskapet som presenteres består av driftsregnskap, investeringsregnskap balanseregnskap og noteopplysninger.

Regnskapet føres av Knif Regnskap og Revisjon Øst IKS utfører revisjon av menighetsrådets regnskap. Det gjennomføres for øvrig faste møtepunkt mellom Revisjon Øst IKS og kirkevergen og/ eller øvrig relevant stab i løpet av året. Dette inkluderer også stikkprøvekontroll av bilag, kontroll av lønnsbilag og gjennomgang av interne rutiner og regnskapssystem, anvisning og attestasjon.

Dialogen med kommunen er sentral for å opprettholde forutsigbarhet og sikre de økonomiske rammeforutsetningene for driften. Kirkevergen deltar hvert år på kommunens rammekonferanse.

Driftsregnskapet viser et mindre forbruk (overskuddskudd) på kr 795 818,-

Det er avsatt kr 298 359,- til bundne fond, dette er det gjort nærmere rede for i noteapparatet.

Investeringsregnskap viser et inndekningsbehov på kr 1 460 812,- (Investeringene er knyttet til rehabiliteringsprosjekter som går over flere år)

Ringsaker kirkelige fellesråd har til sammen kr 2 775 000,- i langsiktige lån. Dette er et lån med kommunal garanti for Ringsaker kirkes tak og utvidelse av Moelven kirkesenter i forbindelse med ny kontorstruktur som ble innført fra 2015.



DEN NORSKE KIRKE

Ringsaker kirkelige fellesråd

Gjenstående kr 204 966,- i ubrukte lånemidler, er anvendt i 2020, dette var lån knyttet til utbedringen av taket på ringsaker kirke.

Budsjettet for 2020 ble revidert 15.12.2019 sak 027/20.

Vurdering:

Regnskapet gir et riktig bilde av driften gjennom året. Fellesrådet har gjennom disponeringer som har vært gjort ivaretatt sine forpliktelser i henhold til kirkeloven §14. For øvrig ansees vedtak om prioriteringer fattet av fellesrådet ivaretatt gjennom de disposisjoner som har vært gjort over drifts- og investeringsbudsjettene. Virksomheten har god og forutsigbar likviditet.

Forslag til vedtak

1. Årsregnskap 2020 vedtas i henhold til talldelen, vedlegg og redegjørelsen i saksdokumentet.
2. Mindre forbruk (overskudd kr 795 818,-) avsettes slik:
 - a. Disposisjonsfond kr 300 243,-
 - b. Vedlikehold og fornyelse av gravplasser kr 184 704,-
 - c. Vedlikehold av kirker kr 346 871,-
3. Udekket (merforbruk) i investeringsregnskapet dekkes inn over tilskudd til investeringer for 2021.

Møtebehandling

Vedtak

Vedlegg 1

DRIFTSREGNSKAP

Ringsaker kirkelige fellesråd

	Note	Regnskap 2020	Regulert budsjett 2020	Opprinn. budsjett 2020	Regnskap 2019
Driftsinntekter og driftskostnader					
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	12	2 727 596	2 746 523	1 774 350	3 935 412
Salg av driftsmidler /fast eiendom		-	-	-	13 500
Refusjoner/Overføringer	3	2 302 902	3 908 813	3 550 000	2 508 392
Statlige tilskudd		4 430 171	2 425 517	2 316 000	4 188 107
Rammeoverføring/ Tilskudd fra egen komm.	2	20 716 000	21 466 000	21 466 000	20 444 000
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler		123 421	-	-	593 667
SUM DRIFTSINNTEKTER		30 300 089	30 546 853	29 106 350	31 683 078
Lønn- og sosiale kostnader	4,13	18 313 657	18 594 824	18 580 000	18 611 329
Kjøp av varer og tjenester	4	9 177 221	8 911 016	8 689 250	10 033 054
Refusjoner/Overføringer, Merverdiavgift	3	1 864 576	1 900 000	1 900 000	1 980 212
Tilskudd og gaver		215 275	625 000	235 000	320 222
SUM DRIFTSKOSTNADER		29 570 729	30 030 840	29 404 250	30 944 817
BRUTTO DRIFTSRESULTAT		729 360	516 013	-297 900	738 261
Finnansinntekter og kostnader					
Renteinntekt og utbytte		233 072	230 000	230 000	311 127
Renteutgifter og låneomkostninger		131 192	140 000	140 000	145 583
Avdrag på lån	6	225 000	225 000	225 000	225 000
NETTO FINANSPOSTER		-123 120	-135 000	-135 000	-59 456
Avskrivninger	5	2 120 064	1 500 000	1 500 000	1 937 369
Motpost avskrivninger		-2 120 064	-1 500 000	-1 500 000	-1 937 369
NETTO DRIFTSRESULTAT		606 240	381 013	-432 900	678 805
Interne finansieringstransaksjoner					
Bruk av udisponert fra tidl. år (overskudd)		-	-	-	492 697
Bruk av disposisjonsfond	7	300 243	300 243	1 073 250	-
Bruk av bundne fond	7	187 694	187 694	109 650	189 950
SUM BRUK AV AVSETNINGER		487 937	487 937	1 182 900	682 647
Avsatt til disposisjonsfond		-	-	-	670 573
Avsatt til bundne fond	7	298 359	118 950	-	690 878
Overført til investeringsregnskapet		-	750 000	750 000	-
SUM AVSETNINGER		298 359	868 950	750 000	1 361 452
Regnskapsmessig mindreforbruk	10	795 818	-	-	-

INVESTERINGSREGNSKAP

Ringsaker kirkelige fellesråd

	Note	Regnskap 2020	Regulert budsjett 2020	Opprinn. budsjett 2020	Regnskap 2019
Finansieringsbehov					
Investering i anleggsmidler	5	8 423 255	8 234 256	14 800 000	5 840 091
Merverdiavgift - utenfor mva-loven	3,5	2 105 859	2 059 445	-	1 293 175
Utlån, kjøp av aksjer, andeler ol.	11	66 043	66 043	-	65 994
Avsetninger	7,10	1 150 449	1 150 449	750 000	4 902 835
ÅRETS FINANSIERINGSBEHOV		11 745 606	11 510 193	15 550 000	12 102 095
Finansierte lik					
Bruk av lånemidler		204 966	204 966	-	152 835
Refusjoner	3	2 105 859	2 051 461	-	1 393 175
Tilskudd til investeringer	2	6 750 000	6 000 000	10 800 000	9 250 000
SUM EKSTERN FINANSIERING		9 060 825	8 256 427	10 800 000	10 796 011
Overført fra driftsregnskapet		-	750 000	750 000	-
Bruk av avsetninger	7	1 223 970	1 171 726	4 000 000	905 635
SUM FINANSIERING		10 284 795	10 178 153	15 550 000	11 701 646
Udekket/udisponert	10	-1 460 812	-1 332 040	0	-400 449

BALANSE

pr. 31.12.

Ringsaker kirkelige fellesråd

EIENDELER	Note	2020	2019
Anleggsmidler			
Faste eiendommer og anlegg	5	68 606 962	59 934 214
Utstyr, maskiner og transportmidler	5	7 162 049	7 425 747
Aksjer og andeler	11	926 103	860 060
SUM ANLEGGSMIDLER		76 695 114	68 220 021
Omløpsmidler			
Kortsiktige omløpsmidler	3	911 233	1 346 617
Sum fordringer		911 233	1 346 617
Bankinnskudd og kontanter	9,12	22 178 667	23 677 518
SUM OMLØPSMIDLER		23 089 900	25 024 135
SUM EIENDELER		<u>99 785 014</u>	<u>93 244 156</u>

BALANSE

pr. 31.12.

Ringsaker kirkelige fellesråd

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2020	2019
Egenkapital			
Disposisjonsfond	7	2 117 541	2 732 109
Bundne driftsfond	7	5 577 067	6 057 394
Bundne investeringsfond	7	9 899 610	9 468 264
Regnskapsmessig mindreforbruk	10	795 818	-
Udekket i investeringsregnskapet	3,10	-1 528 812	-468 449
Kapitalkonto	8	73 920 114	65 424 987
SUM EGENKAPITAL	10	90 781 339	83 214 304
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Andre lån	6	2 775 000	3 000 000
Sum langsiktig gjeld		2 775 000	3 000 000
Kortsiktig gjeld			
Annen kortsiktig gjeld	9,12	6 228 675	7 029 852
Sum kortsiktig gjeld		6 228 675	7 029 852
SUM GJELD		9 003 675	10 029 852
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		99 785 014	93 244 156
Memoriakonti			
Memoriakonto ubrukte lånemidler		-	204 966
Motkonto memoriakonto ubrukte lånemidler		-	-204 966

Ringsaker, 23.02.2021


Kjell Skaugen
Leder


Kai Ove Berg
Kirkeverge

Note	5	Driftsmidler				
		Kirke- gårder	Bygg	Inventar/ orgel	Utst./mask./ transp.midl.	Sum
Anskaffelseskost 01.01.		11 647 425	61 806 743	6 349 727	5 621 570	85 425 464
Årets tilgang		88 637	10 087 005	197 222	156 250	10 529 114
Anskaffelseskost 31.12.		11 736 062	71 893 748	6 546 948	5 777 820	95 954 578
Akkumulerte avskrivninger 31.12.		1 335 529	13 687 319	1 866 098	3 093 245	19 982 191
Akkumulerte nedskrivninger 31.12.					203 376	203 376
Balanseført verdi pr 31.12.		10 400 533	58 206 429	4 680 850	2 481 198	75 769 011
Årets avskrivninger		239 054	1 263 840	208 247	408 923	2 120 064
Økonomisk levetid		50 år	50-80 år	10-30 år	10 år	

Note	6	Vesentlige forpliktelser og lån	
Langsiktige lån		2020	2019
Lån i sparebanken Hedmark, restaurering Ringsaker kirkes tak		1 650 000	1 800 000
Lån i sparebanken Hedmark, utbygging Moelv kirkesenter		1 125 000	1 200 000
Sum		2 775 000	3 000 000

Lånet knyttet til restaurering av Ringsaker kirkes tak er sikret ved kommunal garanti. Ringsaker kommune gir tilskudd til avdragene.

Lånet knyttet til utbyggingen av Moelv Kirkesenter sikres over fellesrådets ordinære drift og skyldes strukturendring og samlokalisering av flere kontorer. Lånet er knyttet til sikkerhet i fast eiendom gnr 378, bnr 576 i Ringsaker.

Fellessrådet har ingen andre vesentlige forpliktelser som ikke fremgår av regnskapet.

Note	7	Avsetninger og bruk av avsetninger			
Disposisjonsfond		2019	Tilført	Anvendt	2020
Disposisjonsfond		1 448 658		-300 243	1 148 415
Vedlikehold og fornyelse gravplasser		1 094 127		-125 000	969 127
Vedlikehold av kirker		189 325	-	-189 325	-
Beholdning 31.12.		2 732 109	-	-614 568	2 117 541

Bundne driftsfond	2019	Tilført	Anvendt	2020
Bundne driftsfond	50 000			50 000
Bundet driftsfond - Brumunddal kirke	159 983		-97 080	62 903
Forskjønnelse kirkegårder	37 351	9 523		46 874
Testamentarisk gave Mesnali kirke	1 006 239	13 185		1 019 424
Testamentarisk Gave Åsmarka kirke b.drf	500 000			500 000
Gaver Fumes kirke	1 087			1 087
Gaver Ringsaker kirke	15 543			15 543
Gaver Mesnali kirke	35 537			35 537
Gaver Brøttum kirke	500			500
Gaver Veldre kirke	500			500
Vedl.rapp. kirkebygg	9 154			9 154
Gaver Åsmarka kirke	25 000			25 000
Trosopplæring	90 614	237 900	-90 614	237 900
Barn og ungdom	40 925			40 925
Ringsaker kirke - Langgårdsfond	2 936 937	37 751		2 974 688
Bundet driftsfond - E. A. Olsson - Helgøya kirke	59 700			59 700
Reservefond - pensjon	392 529			392 529
Vedlikehold kirkebygg	590 991		-590 991	0
Vedlikehold tekn. utstyr kirkegård	20 660			20 660
Kontorteknisk - fornyelse	300			300
Vedlikehold Moelv menighetssenter	83 843			83 843
Beholdning 31.12.	6 057 394	298 359	-778 685	5 577 068

Fondet "Ringsaker Kirke - Langgårdsfond" ble opprettet i 2013 som følge av arv etter Aud Langgård. I hennes testamente av 27.01.1994 var det tydelig presisert at det skulle opprettes et fond for denne arven, og at renter/avkastning på bankinnskudd skal nyttes til nødvendig vedlikehold i Ringsaker Kirke. Saldo på fondet pr. 31.12.2013 er kr. 2.931.725, og det er akkumulert avkastning utover dette beløp som er tilgjengelig for bruk til vedlikehold i Ringsaker kirke.

Bundne investeringsfond	2019	Tilført	Anvendt	Endring	2020
Bundet inv.fond. - Brumunddal Kirkegård	72 083				72 083
Bundet inv.fond - Utvidelse Ringsaker kirk	7 890 236		-70 612	-118 249	7 701 375
Velferdsbygg Ringsaker kirkegård	221 931				221 931
Orgel Ringsaker kirke	1 284 014	750 000	-248 042	118 249	1 904 221
Beholdning 31.12.	9 468 264	750 000	-318 654	-	9 899 610

Endring skyldes feilføring av bruk investeringsfond i 2019.

Note	8	Kapitalkonto
	2020	2019
Balanse 01.01.	65 424 987	60 090 948
Avdrag på lån	225 000	225 000
Bruk av lånemidler	-204 966	-152 835
Investeringer, tilgang fra investeringregnskapet	10 529 114	7 133 249
Kjøp av aksjer og andeler	66 043	65 994
Ordinære avskrivninger driftsmidler	-2 120 064	-1 937 369
Sum	73 920 114	65 424 987

Note	9	Bundne midler
Bundne skattetrekksmidler pr 31.12. utgjorde		547 501

Note	10	Egenkapital					
	Disp.fond	Bundne driftsfond	Bundne inv.fond	Mindre-/merforbr	Udekket i inv.regnsk.	Kap.konto	Egenkapital
Beholdn 01.01.	2 732 109	6 057 394	9 468 264	-	-468 449	65 424 987	83 214 304
Årets endringer	-614 568	-480 326	431 347	-	400 449	8 495 127	8 232 029
Årets mindreforbruk i drift	-	-	-	795 818	-	-	795 818
Årets udekket i inv.rsk.					-1 460 812		-1 460 812
Beholdn. pr 31.12.	2 117 541	5 577 068	9 899 610	795 818	-1 528 812	73 920 114	90 781 339

Note	11	Aksjer og andeler
	2020	2019
EK-innskudd KLP	925 103	859 060
Aksjer/ andeler	1 000	1 000
SUM	926 103	860 060

Note	12	Stell av graver
Bevegelse	2020	2019
Innbetaling til stell av gravsteder	478 234	483 422
Stell av graver	-648 428	-666 158
Adm.gebyr		
Avsluttede fond	-9 523	-11 960
Renter	34 022	74 156
Kontoregulering	-1	102 764
Sum bevegelse	-145 696	-17 776

Bankkonto	2020	2019
Saldo pr. 01.01	3 903 086	3 911 679
Bevegelse	-1 438 893	-8 593
Saldo pr. 31.12	2 464 193	3 903 086

Gjeldskonto - Gravstell	2020	2019
Saldo pr. 01.01	2 610 189	2 627 965
Bevegelse	-145 696	-17 776
Saldo pr. 31.12	2 464 493	2 610 189

Note	13	Pensjonskostnader, midler og forpliktelser
------	----	--

- Fellesrådet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjonsordning. Fellesrådets pensjonsordning tilfredsstiller kravene i denne loven.

- Pensjonsordningen er organisert gjennom en kollektiv pensjonsforsikring (ytelsesbasert). Ordningen gir rett til en definert fremtidig ytelse. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsen fra folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom KLP, Kommunal Landspensjonskasse.

Premie/tilskudd	2020	2019
Innbet. premie/tilskudd inkl adm	1 852 127	2 231 079

Estimert forpliktelse/midler 31.12.	2020	2019
Brutto påløpt forpliktelse	31 726 158	31 262 455
Pensjonsmidler	30 070 483	26 974 769
Netto pensjonsforpliktelse	1 655 675	4 287 686

Økonomiske forutsetninger	2020	2019
Diskonteringsrente	3,50 %	4,00 %
Forventet lønnsvekst	2,48 %	2,97 %
Forventet G-regulering	2,48 %	2,97 %
Forventet pensjonsregulering	1,71 %	2,20 %
Forventet avkastning	4,00 %	4,50 %

Medlemsstatus	2020	2019
Antall aktive	36	33
Antall oppsatte	32	31
Antall pensjoner	25	25

Note	14	Endring i arbeidskapital
Omløpsmidler pr. 31.12.2020		23 089 900
Kortsiktig gjeld pr. 31.12.2020		-6 228 675
Sum omløpsmidler og kortsiktig gjeld pr. 31.12.2020		16 861 225
Omløpsmidler pr. 31.12.2019		25 024 135
Kortsiktig gjeld pr. 31.12.2019		-7 029 852
Sum omløpsmidler og kortsiktig gjeld pr. 31.12.2019		17 994 283

Endring arbeidskapital i følge balanseregnskapet	-1 133 058
---	-------------------

Anskaffelse av midler	
Driftsregnskapet	30 300 089
Investeringsregnskapet	9 060 825
Innbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner - Drift	233 072
Innbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner - Investering	0
Sum anskaffelse av midler	39 593 986

Anvendelse av midler	
Driftsregnskapet	29 570 729
Investeringsregnskapet	10 529 114
Utbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner - Drift	356 192
Utbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner - Investering	66 043
Sum anvendelse av midler	40 522 078

Endring arbeidskapital i følge bevilgningsregnskapet	-928 092
---	-----------------

Endring ubrukte lånemidler	
Ubrukte lånemidler pr. 31.12.2020	0
Ubrukte lånemidler pr. 31.12.2019	204 966
Endring ubrukte lånemidler	204 966

Endring arb.kapital i følge bev.regnskapet, korrigert for endring i ubrukte lånemidler	-1 133 058
---	-------------------

DRIFTSREGNSKAP

Ringsaker kirkelige fellesråd

	Note	Regnskap 2020	Regulert budsjett 2020	Opprinn. budsjett 2020	Regnskap 2019
Driftsinntekter og driftskostnader					
36000 Brukerbetaling for kirkelige tjenester		33 000	31 500	-	7 500
36100 Betaling fra deltakere		179 900	179 900	30 000	165 400
36200 Begravelsesgebyr utenbygdsboende		5 000	5 000	-	105 500
36201 Gebyr fjerning av gravstøtte		43 800	40 800	30 000	51 600
36202 Gravlegging utenbygdsboende		72 000	71 000	-	92 500
36220 Navnet minnelund		50 000	41 844	10 000	78 400
36221 Kontingent menighetsblad		151 200	150 000	150 000	157 315
36250 Gravstell		518 742	518 742	-	532 926
36260 Annoncesalg		40 000	40 000	30 000	34 500
36300 Festeavgift		1 496 310	1 505 860	1 374 350	2 486 916
36301 Leieinntekter		125 766	150 000	150 000	180 842
36350 Andre inntekter		10 527	10 527	-	39 013
36500 Avgiftspliktig salg av varer og tj		1 350	1 350	-	3 000
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	12	2 727 596	2 746 523	1 774 350	3 935 412
36600 Salg av driftsmidler		-	-	-	13 500
36700 Salg av fast eiendom		-	-	-	-
Salg av driftsmidler /fast eiendom		-	-	-	13 500
37000 Refusjon fra staten		-	1 550 000	1 550 000	-
37100 Sykelønnsrefusjon		484 799	458 813	-	312 133
37280 MVA-kompensasjon, inv.regnsk.		-	-	-	-
37290 MVA-kompensasjon, dr.regnsk.		1 757 894	1 750 000	1 750 000	1 840 233
37300 Refusjon fra kommunen/komm.inst		-	-	-	56 847
37400 Refusjon fra fellesråd		-	-	-	-
37500 Refusjon fra menighetsråd		60 209	150 000	250 000	178 772
37700 Refusjon fra andre		-	-	-	120 407
37800 Interne overføringer		-	-	-	-
Refusjoner/Overføringer	3	2 302 902	3 908 813	3 550 000	2 508 392
38000 Tilskudd fra staten/statlige inst		4 430 171	2 425 517	2 316 000	4 188 107
Statlige tilskudd		4 430 171	2 425 517	2 316 000	4 188 107
38300 Tilskudd fra kommunen/komm.tj.yting		20 566 000	20 566 000	20 566 000	20 294 000
38301 Ekstra bev rtr/avdr på invest		150 000	900 000	900 000	150 000
38302 Kirekgårdsutvidelser		-	-	-	-
Rammeoverføring/ Tilskudd fra egen komm.	2	20 716 000	21 466 000	21 466 000	20 444 000
38500 Tilskudd fra menighetsråd		-	-	-	-
38700 Tilskudd/gaver fra andre		123 421	-	-	593 667
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler		123 421	-	-	593 667
SUM DRIFTSINTEKTER		30 300 089	30 546 853	29 106 350	31 683 078
30100 Fastlønn		10 971 881	10 997 867	12 070 000	10 750 937
30106 Lørdags- og søndagstillegg		131 077	150 000	150 000	140 216
30107 Kvelds- og nattillegg		48 298	65 000	65 000	57 195
30108 Helligdagstillegg		69 611	150 000	150 000	110 980
30200 Vikarlønn		299 936	100 000	100 000	214 702
30300 Ekstrahjelp		939 617	937 584	500 000	943 769
30400 Overtidslønn		-	-	-	6 571
30500 Annen lønn		-	-	-	-
30510 Feriepenger beregnet		1 613 875	1 612 789	1 470 000	1 558 530
30520 Arb.g.avg. på løpne feriepenger		227 557	227 404	210 000	219 753

30600 Trekkpliktige godtgjørelse		42 767	38 767	-	48 800
30610 Honorar (lønn)		21 000	21 000	15 000	75 604
30700 Honorar ikke oppg.pl.		1 500	1 500	-	21 800
30800 Godtgjørelse folkevalgte		54 358	55 000	110 000	47 772
30890 Trekk-/oppg.pl., ikke AGA-pl. lønn		484 799	458 813	-	312 133
30900 Pensjonsinnskudd og trekkpliktige forsik		1 589 100	1 589 100	1 550 000	1 985 696
30901 KLP Premiefond		-	-	-	-
30950 Trekkpliktige forsikringsordninger		52 495	60 000	60 000	59 881
30951 Gruppeliv- og ulykkesforsikring		86 507	75 000	75 000	55 616
30960 Annen fordel i arbeidsforhold		92 658	80 000	80 000	99 918
30961 Innberetning pensjon		1 589 100	1 800 000	2 000 000	1 985 696
30967 Motkonto el. Kommunikasjon		-92 658	-75 000	-75 000	-99 918
30968 Motkonto gruppeliv		-52 495	-50 000	-50 000	-59 881
30969 Motkonto fordel i arbeidsforhold		-1 589 100	-1 800 000	-2 000 000	-1 985 696
30980 Periodisert lønn		-174 912	-	-	-
30990 Arbeidsgiveravgift		1 906 688	2 100 000	2 100 000	2 061 254
Lønn- og sosiale kostnader	4,13	18 313 657	18 594 824	18 580 000	18 611 329
31000 Kontormateriell		83 435	80 161	50 000	129 381
31001 Bøker/Tidsskrifter		25 047	10 000	10 000	-
31100 Aktiv.relatert forbruksmaterieil		502 883	434 135	125 000	198 012
31101 Kjøp av gravetjenester		397 848	400 000	500 000	497 995
31198 Tap på fordringer		47 250	9 661	-	239 160
31199 Andre utgifter		-	-	-	105 701
31200 Renholdsartikler		138 185	134 323	55 000	48 975
31201 Matvarer		80 625	75 722	50 000	135 355
31202 Velferdstiltak		27 241	30 000	100 000	49 703
31203 Andre utg. materiell og tjenester		75 801	66 143	650	190 855
31300 Post og banktjenester		129 928	150 000	150 000	143 905
31302 Telefon, fax og internett		185 929	174 847	125 000	134 192
31400 Annonse, reklame, informasjon		370 906	310 183	250 000	403 351
31500 Opplæring og kurs		155 978	140 578	50 000	305 834
31505 Møter/konferanser		-	-	-	-
31550 Reiseutgifter ifbm. kurs (ikke oppg.pl)		9 822	9 822	-	11 106
31600 Utg. og godtgj. for reiser, diett, bil mv		304 065	300 000	300 000	352 400
31650 Andre oppgavepliktige godtgjørelser		-	-	-	-
31651 Telefongodtgjørelse		-	-	-	-
31652 Utbetalt tlf.godtgjørelse		29 100	30 000	30 000	30 300
31653 Kilometergodtgjørelse pl.del		43 138	50 000	50 000	46 466
31658 Utbetalinger til næringsdrivende		-	-	-	-
31659 Motkonto utbet. til næringsdrivende		-	-	-	-
31700 Drivstoff, olje		73 615	85 000	85 000	93 874
31701 Maskiner - vedlikehold, forsikring og sen		168 090	150 000	150 000	134 477
31710 Reiseutgifter etter regning (billetter, park		6 794	-	-	4 031
31800 Energi		1 028 264	1 000 000	1 000 000	1 133 354
31850 Forsikringer vaktjenester		432 788	432 788	460 000	453 047
31900 Husleie - Leie av lokaler og grunn		467 614	460 000	460 000	475 000
31950 Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.		963 807	952 008	850 000	963 110
31960 Medlemsavgift		-	-	-	-
31970 Regnskap/Revisjon		564 416	482 249	475 000	517 432
32000 Inventar og utstyr		447 536	391 743	150 000	650 656
32200 Leie av maskiner		42 474	50 000	50 000	50 761
32201 Kjøp av maskiner		12 210	-	-	132 067
32204 Leie kopimaskin		-	-	-	-
32300 Vedlikehold Byggtjenester		816 204	800 000	1 000 000	748 369
32301 Vedlikehold orgler og 1 biinstrument		58 568	100 000	100 000	100 223
32302 Vedlikehold byggetj. kirkegård		481 567	500 000	1 000 000	422 309
32303 Vedlikehold kirkegård, snøbrøyting, grus		184 557	250 000	250 000	240 834

32304 Kjøp av renovasjonstjenester		264 087	250 000	250 000	275 914
32305 Kjøp av organisttjenester		169 122	150 000	75 000	316 299
32400 Service/vedlikehold IT, kopimaskiner		-	-	-	-
32401 Vedlikehold orgel/klokker		9 770	-	-	41 088
32500 Materialer til vedlikehold		10 500	15 000	74 350	3 349
32501 Materialer til vedlikeh. kirkegårder		70 043	134 250	134 250	1 197
32502 Materialer til gravstell		166 629	160 000	160 000	155 408
32600 Renhold, vaskeri- og vaktmestertjeneste		28 679	20 000	20 000	21 445
32650 Vakthold, alarmsystemer		72 403	72 403	50 000	68 243
32700 Konsulenttjenester		30 304	50 000	50 000	7 878
32701 Arkitekt, konsulent		-	-	-	-
Kjøp av varer og tjenester	4	9 177 221	8 911 016	8 689 250	10 033 054
33000 Refusjon til staten/statlige inst		-	-	-	-
33500 Refusjon til menighetsråd		103 682	150 000	150 000	139 979
33700 Refusjoner til andre		3 000	-	-	-
34290 MVA utenfor mva-loven, dr.regnsk.		1 757 894	1 750 000	1 750 000	1 840 233
Refusjoner/Overføringer, Merverdiavgift	3	1 864 576	1 900 000	1 900 000	1 980 212
34500 Overføringer til egne menighetsråd		111 472	500 000	110 000	204 250
34700 Tilskudd/gaver til andre		103 803	125 000	125 000	115 972
34701 Innkjøp av gaver		-	-	-	-
Tilskudd og gaver		215 275	625 000	235 000	320 222
SUM DRIFTSKOSTNADER		29 570 729	30 030 840	29 404 250	30 944 817
BRUTTO DRIFTSRESULTAT		729 360	516 013	-297 900	738 261

Finnansinntekter og kostnader

39000 Renteinntekter		233 072	230 000	230 000	311 127
Renteinntekt og utbytte		233 072	230 000	230 000	311 127
35000 Renteutgifter		131 192	140 000	140 000	145 583
Renteutgifter og låneomkostninger		131 192	140 000	140 000	145 583
35100 Avdragsutgifter		225 000	225 000	225 000	225 000
Avdrag på lån	6	225 000	225 000	225 000	225 000
NETTO FINANSPOSTER		-123 120	-135 000	-135 000	-59 456

35900 Avskrivninger		2 120 064	1 500 000	1 500 000	1 937 369
Avskrivninger	5	2 120 064	1 500 000	1 500 000	1 937 369
39900 Motpost avskrivninger		-2 120 064	-1 500 000	-1 500 000	-1 937 369
Motpost avskrivninger		-2 120 064	-1 500 000	-1 500 000	-1 937 369
NETTO DRIFTSRESULTAT		606 240	381 013	-432 900	678 805

Interne finansieringstransaksjoner

39300 Bruk av tidligere års regnskapsmessige		-	-	-	492 697
Bruk av udisponert fra tidl. år (overskudd)		-	-	-	492 697
39400 Bruk av ubundne fond		300 243	300 243	1 073 250	-
Bruk av disposisjonsfond	7	300 243	300 243	1 073 250	-
39500 Bruk av bundne fond		187 694	187 694	109 650	189 950
Bruk av bundne fond	7	187 694	187 694	109 650	189 950
SUM BRUK AV AVSETNINGER		487 937	487 937	1 182 900	682 647
35300 Dekning av tidl. års regnskapsm. merfor		-	-	-	-
35400 Avsetninger til ubundne fond		-	-	-	670 573
Avsatt til disposisjonsfond		-	-	-	670 573
35500 Avsetninger til bundne fond		298 359	118 950	-	690 878
Avsatt til bundne fond	7	298 359	118 950	-	690 878
35700 Overføring til investeringsregnskapet		-	750 000	750 000	-

Overført til investeringsregnskapet		-	750 000	750 000	-
SUM AVSETNINGER		298 359	868 950	750 000	1 361 452
35800 Regnskapsmessig overskudd		795 818	-	-	-
Regnskapsmessig mindreforbruk	10	795 818	-	-	-
39800 Regnskapsmessig merforbruk		-	-	-	-

INVESTERINGSREGNSKAP

Ringsaker kirkelige fellesråd

	Note	Regnskap 2020	Regulert budsjett 2020	Opprinn. budsjett 2020	Regnskap 2019
Finansieringsbehov					
41700 Reiseutgifter		-	-	-	-
41950 Avgifter, gebyrer, lisenser ol.		-	-	-	-
42000 Møbler/inventar		-	-	-	-
42005 Inv./utst - transport		125 000	125 000	-	125 551
42204 IKKE I BRUK Leie kopimaskin		-	-	-	-
42300 Vedlikehold og byggetjenester kirker, ka		8 079 049	7 946 413	6 800 000	4 882 212
42301 Orgel		103 759	103 759	-	567 171
42303 Vedlikehold inventar og utstyr		-	-	-	-
42500 Matrialer til vedlikehold		-	-	-	-
42600 Renhold		-	-	-	-
42701 Revisjon		-	-	-	-
42750 Arkitekttjenester		-	-	-	-
42751 Prosjektledelse		-	-	-	-
42752 Byggeledelse		-	-	-	-
42754 Rydding, støvsuging		-	-	-	-
42756 Grunnarbeid		-	-	-	-
42760 Tømmerarbeid		-	-	-	-
42768 Glass/dører		-	-	-	-
42769 Elektrisk arbeid/svakstrøm		-	-	-	-
42773 Kirkebyggkonsulent		-	-	-	-
42776 Konsulent		115 447	59 084	-	265 157
42777 Uteområdet		-	-	8 000 000	-
Investering i anleggsmidler	5	8 423 255	8 234 256	14 800 000	5 840 091
44290 MVA utenfor mva-loven, inv.regnsk		2 105 859	2 059 445	-	1 293 175
Merverdiavgift - utenfor mva-loven	3,5	2 105 859	2 059 445	-	1 293 175
45200 Finansielle anleggsmidler - KLP		66 043	66 043	-	65 994
45210 Kjøp av aksjer		-	-	-	-
Utlån, kjøp av aksjer, andeler ol.	11	66 043	66 043	-	65 994
45300 Dekning av tidligere års udekket		400 449	400 449	-	152 835
45500 Avsetninger til bundne inv.fond		750 000	750 000	750 000	4 750 000
Avsetninger	7,10	1 150 449	1 150 449	750 000	4 902 835
ÅRETS FINANSIERINGSBEHOV		11 745 606	11 510 193	15 550 000	12 102 095
Finansiert slik					
49100 Bruk av lån		204 966	204 966	-	152 835
Bruk av lånemidler		204 966	204 966	-	152 835
46600 Salg av driftsmidler		-	-	-	-
47290 Kompensasjon for MVA-ansk. inv.regnsk		2 105 859	2 051 461	-	1 293 175
47500 Refusjon fra menighetsråd		-	-	-	100 000
Refusjoner	3	2 105 859	2 051 461	-	1 393 175
48300 Tilskudd fra kommunen/komm tj.yting		5 250 000	4 500 000	10 800 000	9 250 000
48400 Tilskudd fra menighetsråd		-	-	-	-
48700 Tilskudd/gaver fra andre		1 500 000	1 500 000	-	-
48701 Tilskudd fra menigheter		-	-	-	-
Tilskudd til investeringer	2	6 750 000	6 000 000	10 800 000	9 250 000
SUM EKSTERN FINANSIERING		9 060 825	8 256 427	10 800 000	10 796 011

49700 Overføringer fra driftsregnskapet	-	750 000	750 000	-
Overført fra driftsregnskapet	-	750 000	750 000	-
49400 Bruk av ubundne fond	314 325	-	-	-
49500 Bruk av bundne inv. fond	318 654	266 410	4 000 000	780 084
49550 Bruk av bundne fond	590 991	905 316	-	125 551
Bruk av avsetninger	7	1 223 970	1 171 726	4 000 000
SUM FINANSIERING		10 284 795	10 178 153	15 550 000
49800 Udekket i inv.regnskapet		-1 460 812	-1 332 040	-
Udekket/udisponert	10	-1 460 812	-1 332 040	0

BALANSE

pr. 31.12.

Ringsaker kirkelige fellesråd

EIENDELER	Note	2020	2019
Anleggsmidler			
5270000 Faste eiendommer og anlegg		58 206 429	49 383 264
5270001 Kirkegårder		10 400 533	10 550 950
5280000 Orgel - Brumunddal		-	-
Faste eiendommer og anlegg	5	68 606 962	59 934 214
5241000 Kirkeinventar		4 680 850	4 691 876
5251000 Øvrig inv./ maskiner		2 481 198	2 733 871
Utstyr, maskiner og transportmidler	5	7 162 049	7 425 747
5200000 EK-innskudd KLP		925 103	859 060
5210000 Aksjer/ andeler		1 000	1 000
Aksjer og andeler	11	926 103	860 060
SUM ANLEGGSMIDLER		76 695 114	68 220 021
Omløpsmidler			
5130000 Forskudd lønn		2 475	2 400
5130001 Kundefordringer		42 758	230 189
5130002 Kundefordringer Ecclesia		161 000	126 125
5130006 Til viderefakturering		-0	3 000
5130009 Avsetning tap kundefordringer		-161 739	-132 650
5131000 MVA - Kortsiktig fordring stat, kompensasjon		580 827	509 899
5132000 Kortsiktige fordringer		274 912	156 847
5132001 Forhåndsbetalte kostnader		11 000	450 807
Kortsiktige omløpsmidler	3	911 233	1 346 617
Sum fordringer		911 233	1 346 617
5103002 Bank 1810.13.25349 - Driftskonto		2 074 430	2 398 740
5103006 Bank 1822.19.01750 - Mesnali		1 168 598	1 155 413
5103009 Bank 1822.48.15219 - Arv		-	-
5103010 Bank 1822.23.28728 - Fond		12 566 346	12 399 970
5103011 Bank 1822.08.35010 - Gravstell		2 464 193	3 903 086
5103012 Bank 1822.09.06554 - Arv		3 346 113	3 308 362
5109800 Bank 1810.13.25357 - Skattetrekk		558 987	511 947
Bankinnskudd og kontanter	9,12	22 178 667	23 677 518
SUM OMLØPSMIDLER		23 089 900	25 024 135
SUM EIENDELER		99 785 014	93 244 156

BALANSE

pr. 31.12.

Ringsaker kirkelige fellesråd

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2020	2019
Egenkapital			
5560000 Disposisjonsfond		1 148 415	1 448 658
5560007 Disposisjonsfond - Vedlikehold og fornyelse gravplasser		969 127	1 094 127
5560008 Disposisjonsfond - Vedlikehold av kirker		-	189 325
Disposisjonsfond	7	2 117 541	2 732 109
5510000 Bundne driftsfond		50 000	50 000
5510002 Bundet driftsfond - Brumunddal kirke		62 903	159 983
5510101 Forskjønnelse kirkegårder		46 874	37 351
5510102 Testamentarisk gave Mesnali kirke		1 019 424	1 006 239
5510103 Testamentarisk Gave Åsmarka kirke b.drf		500 000	500 000
5510104 Gaver Furnes kirke		1 087	1 087
5510105 Gaver Ringsaker kirke		15 543	15 543
5510106 Gaver Mesnali kirke		35 537	35 537
5510107 Gaver Brøttum kirke		500	500
5510109 Gaver Veldre kirke		500	500
5510113 Vedl.rapp. kirkebygg		9 154	9 154
5510115 Gaver Åsmarka kirke		25 000	25 000
5510116 Trosopplæring		237 900	90 614
5510117 Barn og ungdom		40 925	40 925
5510118 Ringsaker kirke - Langgårdsfond		2 974 688	2 936 937
5510119 Bundet driftsfond – E. A. Olsson – Helgøya kirke		59 700	59 700
5510120 Reservefond - pensjon		392 529	392 529
5510121 Vedlikehold kirkebygg		-	590 991
5510122 Vedlikehold tekn. utstyr kirkegård		20 660	20 660
5510123 Kontorteknisk - fornyelse		300	300
5510124 Vedlikehold Moelv menighetssenter		83 843	83 843
Bundne driftsfond	7	5 577 067	6 057 394
5550000 Bundne investeringsfond		-	-
5550001 Bundet inv.fond. - Moelv Kirkesenter		-	-
5550002 Bundet inv.fond. - Brumunddal Kirkegård		72 083	72 083
5550003 Bundet inv.fond - Utvidelse Ringsaker kirkegård		7 701 375	7 890 236
5550102 Velferdsbygg Ringsaker kirkegård		221 931	221 931
5550200 Mesnali kirke tak		-	-
5550201 Ringsaker Kirke tak		-	-
5550202 Orgel Ringsaker kirke		1 904 221	1 284 014
Bundne investeringsfond	7	9 899 610	9 468 264
5595000 Regnskapsmessig mindreforbruk (Udisp. oversk.)		795 818	-
Regnskapsmessig mindreforbruk	10	795 818	-
5590000 Regnskapsmessig merforbruk (Uinnd. undersk.)		-	-
5597000 Udekket i investeringsregnskapet		-1 460 812	-400 449
5597001 Udekket i investering ORGEL Nes kirke		-68 000	-68 000
Udekket i investeringsregnskapet	3,10	-1 528 812	-468 449
5599001 Kapitalkonto		73 920 114	65 424 987
Kapitalkonto	8	73 920 114	65 424 987
SUM EGENKAPITAL	10	90 781 339	83 214 304
Gjeld			

Langsiktig gjeld

5450000 Lån 1829.38.74685 Sparebanken Hedmark		1 650 000	1 800 000
5450001 Hjelpkonto, ikke betalte avdrag		-	-
5450002 Lån 1829.44.52199 Sparebanken Hedmark		1 125 000	1 200 000
Andre lån	6	2 775 000	3 000 000
Sum langsiktig gjeld		2 775 000	3 000 000

Kortsiktig gjeld

5320000 Kortsiktig gjeld - Gravstell		2 464 493	2 610 189
5320001 Leverandørgjeld		793 447	1 452 173
5320002 Annen kortsiktig gjeld		-	-4 661
5320003 Periodiseringskonto		104 529	48 042
5331401 Utg. merverdiavg. - høy sats		-	-
5331402 Inng. merverdiavg - høy sats		-	-
5331403 Oppgjørskonto mva.		-	-
5331405 Forskuddstrekk		547 501	510 844
5331406 Påleggstrekk		11 486	15 493
5331407 Skyldig arbeidsgiveravgift		333 469	486 779
5331419 Skyldig feriepenger		1 613 876	1 558 531
5331421 Påløpt arbeidsgiveravgift av feriepenger		227 557	219 753
5332700 Utgående ordinær MVA, høy sats		-	-
5332710 Inngående ordinær MVA, høy sats		-	-
5332740 Oppgjørskonto ordinær MVA		126 966	127 354
5337500 Fagforeningstrekk - Fagforbundet		-	-
5337501 Fagforeningstrekk - Delta		-	-
5337502 Fagforeningstrekk - MFO		-	-
5337503 Fagforeningstrekk - Kirkelig Underv.forbund		-	-
5337504 Fagforeningstrekk - Utdanningsforbundet		-	-
5357001 OU-trekk arb.taker andel		5 352	5 355
Annen kortsiktig gjeld	9,12	6 228 675	7 029 852
Sum kortsiktig gjeld		6 228 675	7 029 852

SUM GJELD

9 003 675 10 029 852

SUM EGENKAPITAL OG GJELD

99 785 014 93 244 156

Memoriakonti

5920000 Andre memoriakonti	-0	204 966
Memoriakonto ubrukte lånemidler	-	204 966
5999901 Motkonto ubrukte lånemidl	-	-204 966
Motkonto memoriakonto ubrukte lånemidler	-	-204 966

the 1990s, the number of people with a mental health problem has increased by 50% (Mental Health Foundation 2000).

There is a growing awareness of the need to address the needs of people with mental health problems. The Department of Health (2000) has set out a vision for the future of mental health care, which includes a commitment to 'improving the lives of people with mental health problems' and 'ensuring that they are treated with respect and dignity'.

The Department of Health (2000) has also set out a number of key principles for the future of mental health care, which include:

- 'People with mental health problems should be treated as individuals, with their own strengths and weaknesses'.
- 'People with mental health problems should be given the opportunity to participate in decisions about their care'.
- 'People with mental health problems should be given the opportunity to live in the community'.

The Department of Health (2000) has also set out a number of key objectives for the future of mental health care, which include:

- 'To reduce the number of people with mental health problems who are admitted to hospital'.
- 'To improve the quality of care for people with mental health problems'.
- 'To ensure that people with mental health problems are treated with respect and dignity'.

The Department of Health (2000) has also set out a number of key strategies for the future of mental health care, which include:

- 'To develop a new approach to mental health care, which is based on the principles of recovery and self-help'.
- 'To develop a new approach to mental health care, which is based on the principles of partnership and collaboration'.
- 'To develop a new approach to mental health care, which is based on the principles of prevention and early intervention'.

The Department of Health (2000) has also set out a number of key actions for the future of mental health care, which include:

- 'To develop a new approach to mental health care, which is based on the principles of recovery and self-help'.
- 'To develop a new approach to mental health care, which is based on the principles of partnership and collaboration'.
- 'To develop a new approach to mental health care, which is based on the principles of prevention and early intervention'.

The Department of Health (2000) has also set out a number of key outcomes for the future of mental health care, which include:

- 'To reduce the number of people with mental health problems who are admitted to hospital'.
- 'To improve the quality of care for people with mental health problems'.
- 'To ensure that people with mental health problems are treated with respect and dignity'.

The Department of Health (2000) has also set out a number of key indicators for the future of mental health care, which include:

- 'To reduce the number of people with mental health problems who are admitted to hospital'.
- 'To improve the quality of care for people with mental health problems'.
- 'To ensure that people with mental health problems are treated with respect and dignity'.

The Department of Health (2000) has also set out a number of key measures for the future of mental health care, which include:

- 'To develop a new approach to mental health care, which is based on the principles of recovery and self-help'.
- 'To develop a new approach to mental health care, which is based on the principles of partnership and collaboration'.
- 'To develop a new approach to mental health care, which is based on the principles of prevention and early intervention'.



DEN NORSKE KIRKE

Ringsaker kirkelige fellesråd

Dato:	12.03.2021
Arkivsak	21/00004
Dokumentnummer:	21/00004-001
Arkivkode:	112
Saksbehandler:	Kai Ove Berg

Saksnr	Sak	Møtedato
005/21	Budsjett og økonomiplan Ringsaker kirkelige fellesråd 2021-2024	15.03.2021

Vedlegg:

Vedlegg 1	Kirkevergens forslag til drifts- og investeringsbudsjett budsjett 2021 hovedoversikt
Vedlegg 2	Kirkevergens forslag til driftsbudsjett 2021, kontonivå
Vedlegg 3	Kopi av rådmannens forslag til vedtak budsjett 2021 VO 87 Ringsaker Kirkelige fellesråd

Fakta:

Jamfør Forskrift om økonomiforvaltningen for kirkelige fellesråd og menighetsråd i Den norske kirke § 4 samt Økonomireglement – bestemmelser for økonomiforvaltningen i Ringsaker kirkelige fellesråd pkt. 3 legger med dette kirkevergen frem forslag til årsbudsjett 2021 og økonomiplan for 2020-2024. Økonomiplan er i denne sammenheng å regne som en framskriving av årsbudsjettet justert for lønns- og prisvekst. Det gjøres ikke nærmere greie for dette

Jamfør sak 013/20 behandlet fellesrådet rammer for budsjett og økonomiplan Ringsaker kirkelige fellesråd 2021-2024, i henhold til brev oversendt Ringsaker kommune i forbindelse med rammekonferansen 2020. Videre ble saken behandlet i sak 021/20.

Det ble varslet på kommunens rammekonferansen (Juni 2020) at overføringer til drift på VO 87 – Ringsaker kirkelige fellesråd ville bli foreslått redusert. De varslede innstramminger og kutt i Ringsaker kommunes budsjett for 2021, utgjør en redusert bevilgning til drift på tilsammen kr 300 000,- Rammen til investering (rehabilitering av kirkebygg er i tråd med tidligere planer.

Kommunens rammeoverføring til drift legger for øvrig lønns- og prisvekst til grunn.

Lønnsoppgjøret 2020, og KLPs framskrivninger for pensjon er lagt til grunn.
Det er ingen endringer i antall årsverk fra tidligere.

For andre utgifter er erfaringstall fra tidligere års regnskap lagt til grunn med noen justeringer.

Finansieringsbehovet for driftsbudsjettet er på kr 28.687.899,- i tillegg kommer finanskostnader på kr 135 000,-

Det er funnet inndekning for kr 28.801.075, - gjennom ordinære overføringer og tilskudd fra kommunen og staten, samt noe egne inntekter.

Driftsbudsjettet er saldert gjennom at det legges opp til reduksjon av kostander til vedlikehold og på bygg og gravplasser kirkegårder, og ved bruk av avsetninger (trosopplæring) kr 100 000,- Det er avsatt kr 78.209,- til disposisjonsfond.

Budsjettet legges frem i balanse.

Finansieringsbehovet i investeringsbudsjettet er på kr 15.139.188, - som dekkes inn gjennom overføringer og bruk av avsetninger. Det er lagt opp til en redusert bruk for å hente inn merforbruket fra 2020. Det vil for øvrig være behov for en revidering av investeringsbudsjettet når detaljene rundt fremdriften for nytt orgel i Ringsaker kirke foreligger.



DEN NORSKE KIRKE

Ringsaker kirkelige fellesråd

Vurdering:

Budsjettet legges frem med de forutsetninger som er kjent, og som det er redegjort for i saken.

Forslag til vedtak

1. Kirkevergens forslag til årsbudsjett og økonomiplan (drift og investering) for 2020-2024 slik det fremgår av talldelen i budsjettinnstillingen og saksfremstillingen, vedtas.

Møtebehandling

Vedtak

Kirkevergens forslag til driftsbudsjett 2021
Ringsaker kirkelige fellesråd

	Budsjett 2020	Regnskap 2020	Budsjett 2021
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	1 774 350	2 727 595	1 950 000
Salg av driftsmidler/fast eiendom	0	0	0
Refusjoner/overføringer *	3 550 000	2 302 902	3 929 654
Statlige tilskudd	2 316 000	4 430 171	2 379 000
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	21 466 000	20 716 000	20 419 000
Tilskudd fra fellesråd/menighetsråd	0	0	0
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	0	123 421	123 421
SUM DRIFTSINNTEKTER	29 106 350	30 300 089	28 801 075
Lønn og sosiale utgifter	18 580 000	18 313 657	18 458 290
Kjøp av varer og tjenester	8 689 250	9 177 221	8 130 000
Refusjoner/overføringer	1 900 000	1 864 576	1 864 576
Tilskudd og gaver	235 000	215 275	235 000
SUM DRIFTSUTGIFTER	29 404 250	29 570 729	28 687 866
Brutto driftsresultat	25 350	729 360	113 209
Renteutgifter og låneomkostn.	-140 000	-131 192	-140 000
Avdrag på lån	-225 000	-225 000	-225 000
Renteinntekter og utbytte	230 000	233 072	230 000
NETTO FINANSINNTEKTER/-UTGIFTER	-135 000	-123 120	-135 000
Avskrivninger	-2 120 064	-2 120 064	-2 120 064
Motpost avskrivninger	2 120 064	2 120 064	2 120 064
Netto driftsresultat	-109 650	606 240	-21 791
INTERNE FINANSIERINGSTRANSAKSJONER			
Bruk av udisponert fra tidl. år (overskudd)	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	750 000	300 243	0
Bruk av bundne fond	109 650	187 694	100 000
SUM BRUK AV AVSETNINGER	859 650	487 937	100 000
Avsatt til disposisjonsfond	0	0	78 209
Avsatt til bundne fond	0	298 359	0
Overført til investeringsregnskapet	0	0	0
SUM AVSETNINGER	0	298 359	78 209
Utrechnet mindre-/merforbruk	750 000	795 818	0

* Inng mva som gir rett til kompensasjon er inntektsført (art 729). Dersom komp.beløpet ikke overstiger kr 20.000 pr 31.12. må beløpet tilbakeføres, og driftsinntekt/fordring blir redusert tilsvarende.

 **knif Regnskap** - Best på papirløst regnskap for kristne og ideelle organisasjoner.

RINGSAKER KIRKELIGE FELLESRÅD
Budsjett 2021
HOVEDOVERSIKT INVESTERINGSBUDSJETT

		Regnskapsskjema 1 - b	Budsjett	Budsjett
		Investeringsregnskapet	2020	2021
1	010-299	Investeringer i anleggs- midler	14 399 551	15 139 188
2	500	Renteutgifter, låne- omkostninger		
3	510	Avdrag på lån (ekstraord.)		
4	520-529	Utlån, kjøp av aksjer, andeler og lignende		
5	530	Dekning av tidligere års udekket	400 449	1 460 812
6	540-560	Avsetninger	750 000	0
7		Årets finansieringsbehov	15 550 000	16 600 000
		Finansiert slik:		
8	910	Bruk av lånemidler	0	0
9	660-670	Inntekter fra salg av drifts- midler/ fast eiendom		
10	700-799	Refusjoner		
11	800-879	Tilskudd til investeringer	10 800 000	8 100 000
12	920	Mottatte avdrag på utlån (ekstraord.)		
13		Sum ekstern finansiering:	10 800 000	8 100 000
14	970	Overført fra driftsregnskapet	750 000	0
15	940-960	Bruk av avsetninger	4 000 000	8 500 000
16	930	Bruk av tidligere års udisponert		
17		Sum finansiering	4 750 000	8 500 000
18	580/980	Udekket/ Udisponert	0	0

Tiltak 2021	Sum
Ekstarordinært vedlikehold av kirkene	6 639 188
Utvidelse av gravplassen på Ringsaker	8 500 000
Total	15 139 188

Kirkevergens forslag til driftsbudsjett 2021

Ringsaker kirkelige fellelsråd

		Budsjett 2020	Regnskap 2020	Budsjett 2021
36000	Brukerbetaling for kirkelige tjenester	0	33 000	0
36100	Betaling fra deltakere	30 000	179 900	30 000
36200	Begravelsesgebyr utenbygdsboende	0	77 000	0
36201	Gebyr fjerning av gravstøtte	30 000	43 800	30 000
36220	Navnet minnelund	10 000	50 000	10 000
36221	Kontingent menighetsblad	150 000	151 200	150 000
36250	Gravstell	0	518 742	0
36260	Annonnesalg	30 000	40 000	30 000
36300	Festeavgift	1 374 350	1 496 310	1 600 000
36301	Leieinntekter	150 000	125 766	100 000
36350	Andre inntekter	0	10 527	0
36500	Avgiftspliktig salg av varer og tj	0	1 350	0
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter		1 774 350	2 727 595	1 950 000
36600	Salg av driftsmidler	0	0	0
Salg av driftsmidler/fast eiendom		0	0	0
37000	Refusjon fra staten	1 550 000	0	2 004 654
37100	Refusjon av sykepenger	0	484 799	0
37290	MVA-kompensasjon, dr.regnsk.	1 750 000	1 757 894	1 750 000
37300	Refusjon fra kommunen/komm.inst	0	0	0
37500	Refusjon fra menighetsråd	250 000	60 209	175 000
37700	Refusjon fra andre	0	0	0
Refusjoner/overføringer *		3 550 000	2 302 902	3 929 654
38000	Tilskudd fra staten/statlige inst	2 316 000	4 430 171	2 379 000
Statlige tilskudd		2 316 000	4 430 171	2 379 000
38300	Tilskudd fra kommunen/komm.tj.yting	20 566 000	20 566 000	20 269 000
38301	Ekstra bev. inv.formål	900 000	150 000	150 000
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune		21 466 000	20 716 000	20 419 000
38400	Tilskudd fra fellelsråd	0	0	0
Tilskudd fra fellelsråd/menighetsråd		0	0	0
38700	Tilskudd/gaver fra andre	0	123 421	0
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler		0	123 421	123 421
SUM DRIFTSINTEKTER		29 106 350	30 300 089	28 801 075
30100	Fastlønn	12 070 000	10 971 881	12 523 019
30106	Lørdags- og søndagstillegg	150 000	131 077	150 000
30107	Kvelds- og nattillegg	65 000	48 298	65 000
30108	Helligdagstillegg	150 000	69 611	150 000
30200	Vikarlønn	100 000	299 936	226 042
30300	Ekstrahjelp	500 000	939 617	361 667
30400	Overtidslønn	0	0	0
30510	Feriepenger beregnet	1 470 000	1 613 875	1 470 362
30520	Arb.g.avg. påløpne feriepenger	210 000	227 557	210 000
30600	Trekkpliktige godtgjørelse	0	42 767	0
30610	Honorar (lønn)	15 000	21 000	15 000
30700	Honorar ikke oppg.pl.	0	1 500	0
30800	Godtgjørelse folkevalgte	110 000	54 358	110 000
30890	Trekk-/oppg.pl., ikke AGA-pl. lønn	0	484 799	0

		Budjett 2020	Regnskap 2020	Budjett 2021
30900	Pensjonsinnskudd og trekkpliktige forsik	1 550 000	1 589 100	1 455 524
30950	Trekkpliktige forsikringsordninger	60 000	52 495	60 000
30951	Gruppeliv- og ulykkesforsikring	75 000	86 507	75 000
30960	Annen fordel i arbeidsforhold	80 000	92 658	80 000
30961	Innberetning pensjon	2 000 000	1 589 100	1 455 524
30967	Motkonto el. kommunikasjon	-75 000	-92 658	-75 000
30968	Motkonto gruppeliv	-50 000	-52 495	-50 000
30969	Motkonto fordel i arbeidsforhold	-2 000 000	-1 589 100	-1 455 524
30980	Periodisert lønn	0	-174 912	0
30990	Arbeidsgiveravgift	2 100 000	1 906 688	1 631 676
Lønn og sosiale utgifter		18 580 000	18 313 657	18 458 290
31000	Kontormateriell	50 000	83 435	50 000
31001	Bøker/Tidsskrifter	10 000	25 047	10 000
31100	Aktiv.relateret forbruksmaterie	125 000	502 883	125 000
31101	Kjøp av gravetjenester	500 000	397 848	400 000
31198	Tap på fordringer	0	47 250	0
31199	Andre utgifter	0	0	0
31200	Renholdsartikler	55 000	138 185	55 000
31201	Matvarer	50 000	80 625	50 000
31202	Velferdstiltak	100 000	27 241	100 000
31203	Andre utg. materiell og tjenester	650	75 801	650
31300	Post og banktjenester	150 000	129 928	150 000
31302	Telefon, fax og internett	125 000	185 929	125 000
31400	Annonse, reklame, informasjon	250 000	370 906	250 000
31500	Opplæring og kurs	50 000	155 978	50 000
31505	Møter/konferanser	0	0	0
31550	Reiseutgifter ifbm. kurs (ikke oppg.pl)	0	9 822	0
31600	Utg. og godtgj. for reiser, diett, bil mv	300 000	304 065	300 000
31652	Utbetalt tlf.godtgjørelse	30 000	29 100	30 000
31653	Kilometergodtgjørelse, pliktig del	50 000	43 138	50 000
31700	Drivstoff, olje	85 000	73 615	85 000
31701	Maskiner - vedlikehold, forsikring og service	150 000	168 090	150 000
31710	Reiseutgifter etter regning (billetter, parkering o.l.)	0	6 794	0
31800	Energi	1 000 000	1 028 264	1 000 000
31850	Forsikringer vaktjenester	460 000	432 788	460 000
31900	Husleie - Leie av lokaler og grunn	460 000	467 614	460 000
31950	Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	850 000	963 807	850 000
31970	Regnskap/Revisjon	475 000	564 416	475 000
32000	Inventar og utstyr	150 000	447 536	150 000
32200	Leie av maskiner	50 000	42 474	50 000
32201	Kjøp av maskiner	0	12 210	0
32300	Vedlikehold Byggtjenester	1 000 000	816 204	800 000
32301	Vedlikehold orgler og 1 biinstrument	100 000	58 568	100 000
32302	Vedlikehold byggetj. kirkegård	1 000 000	481 567	800 000
32303	Vedlikehold kirkegård, snøbrøyting, grusing o.l.	250 000	184 557	250 000
32304	Kjøp av renovasjonstjenester	250 000	264 087	250 000
32305	Kjøp av organisttjenester	75 000	169 122	75 000
32400	Service/vedlikehold IT, kopimaskiner	0	0	0
32401	Vedlikehold orgel/klokker	0	9 770	0
32500	Materialer til vedlikehold	74 350	10 500	74 350
32501	Materialer til vedlikeh. kirkegårder	134 250	70 043	75 000
32502	Materialer til gravstell	160 000	166 629	160 000
32600	Renhold, vaskeri- og vaktmestertjenester	20 000	28 679	20 000

		Budjett 2020	Regnskap 2020	Budjett 2021
32650	Vakthold, alarmsystemer	50 000	72 403	50 000
32700	Konsulenttjenester	50 000	30 304	50 000
Kjøp av varer og tjenester		8 689 250	9 177 221	8 130 000
33500	Refusjon til menighetsråd	150 000	103 682	150 000
33700	Refusjoner til andre	0	3 000	0
34290	MVA utenfor mva-loven, dr.regnsk.	1 750 000	1 757 894	1 750 000
Refusjoner/overføringer		1 900 000	1 864 576	1 864 576
34400	Tilskudd/gaver til fellesråd	0	0	0
34500	Overføringer til egne menighetsråd	110 000	111 472	110 000
34700	Tilskudd/gaver til andre	125 000	103 803	125 000
Tilskudd og gaver		235 000	215 275	235 000
SUM DRIFTSUTGIFTER		29 404 250	29 570 729	28 687 866
Brutto driftsresultat		25 350	729 360	113 209
35000	Renteutgifter	-140 000	-131 192	-140 000
Renteutgifter og låneomkostn.		-140 000	-131 192	-140 000
35100	Avdragsutgifter	-225 000	-225 000	-225 000
Avdrag på lån		-225 000	-225 000	-225 000
39000	Renteinntekter	230 000	233 072	230 000
Renteinntekter og utbytte		230 000	233 072	230 000
NETTO FINANSINNTEKTER/-UTGIFTER		-135 000	-123 120	-135 000
35900	Avskrivninger	-1 500 000	-2 120 064	-1 500 000
Avskrivninger		-2 120 064	-2 120 064	-2 120 064
39900	Motpost avskrivninger	1 500 000	2 120 064	1 500 000
Motpost avskrivninger		2 120 064	2 120 064	2 120 064
Netto driftsresultat		-109 650	606 240	-21 791
INTERNE FINANSIERINGSTRANSAKSJONER				
39300	Bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk	0	0	0
Bruk av udisponert fra tidl. år (overskudd)		0	0	0
39400	Bruk av ubundne fond	750 000	300 243	0
Bruk av disposisjonsfond		750 000	300 243	0
39500	Bruk av bundne fond	109 650	187 694	100 000
Bruk av bundne fond		109 650	187 694	100 000
SUM BRUK AV AVSETNINGER		859 650	487 937	100 000
35400	Avsetninger til ubundne fond	0	0	78 209
Avsatt til disposisjonsfond		0	0	78 209
35500	Avsetninger til bundne fond	0	298 359	0
Avsatt til bundne fond		0	298 359	0
35700	Overføring til investeringsregnskapet	750 000	0	
Overført til investeringsregnskapet		0	0	0
SUM AVSETNINGER		0	298 359	78 209
Utreget mindre-/merforbruk		750 000	795 818	0

* Inng mva som gir rett til kompensasjon er inntektsført (art 729). Dersom komp.beløpet ikke overstiger kr 20.000 pr 31.12. må beløpet tilbakeføres, og driftsinntekt/fordring blir redusert tilsvarende.

 **Knif Regnskap** - Best på papirløst regnskap for kristne og ideelle organisasjoner.

barnehager. For ikke-kommunale familiebarnehager brukes nasjonale satser for drifts- og kapitaltilskudd.

10. Det vedtas betalingssats for ukesopphold ved Mesnali ungdomssenter og leirskole på kr 24.460 for 2021, jf. vedtak i f.sak 137/2006.

 11. Ringsaker kirkelige fellesråds årsbudsjett for 2021 tas til orientering. Ringsaker kommunes bevilgning til Ringsaker kirkelige fellesråd for 2021 fastsettes til kr 20.419.000, hvorav kr 150.000 er til dekning av renter og avdrag på et lån på inntil 3 mill. kroner til utbedring av taket på Ringsaker kirke. Det bevilges 4,5 mill. kroner til rehabilitering av kirkene og 1,5 mill. kroner til slukkeanlegg ved Ringsaker kirke over kommunens investeringsbudsjett i 2021.

12. Kontrollutvalgets budsjett for 2021 fastsettes til kr 2.942.000.

13. Ringsaker kommune tar opp serielån stort 176,7 mill. kroner med løpetid 30 år til finansiering av investeringsprosjekter i samsvar med budsjettet for 2021. Det tas opp 100 mill. kroner i Startlån fra Husbanken med løpetid på 25 år.

14. Erkjentlighetsgaver i forbindelse med de ansattes fratreden som pensjonist opphører fra 2021, og erkjentlighetsgaver i forbindelse med de ansattes 50- og 60-års dag opphører fra 2022.

Rådmannen i Ringsaker, 20.11.2020

Jørn Strand

Rita Hidemstrædet
Økonomisjef

Espen Hvalby
Assisterende rådmann



DEN NORSKE KIRKE

Ringsaker kirkelige fellesråd

Dato:	12.03.2021
Arkivsak	21/00005
Dokumentnummer:	21/00005-001
Arkivkode:	414
Saksbehandler:	Kai Ove Berg

Saksnr	Sak	Møtedato
006/21	Nytt orgel Ringsaker kirke - Riksantikvarens godkjenning	15.03.2021

Vedlegg:

Vedlegg 1	Brev datert 17.02.2021 fra Riksantikvaren – Nytt orgel – Vedtak
Vedlegg 2	Brev datert 07.01.2021 fra Kirkevergen – Nytt orgel- søknad om godkjenning

Fakta:

Søknad om godkjenning av nytt orgel i Ringsaker kirke ble oversendt Riksantikvaren 07.01.2021. Saken er tidligere behandlet i fellesrådet jamfør sak 015/19.

Riksantikvaren har i brev datert 17.02.2021 godkjent nytt orgel og nytt innvendig våpenhus som også skal fungere som orgelgalleri etter tegninger av sivilarkitekt Per Skaflem.

Nytt orgel bygges og installeres av Richard Rensch Oreglbau, jamfør tidligere vedtak.

Fellesrådet er tidligere gjort kjent med at orgelkomiteens innstilling er at det i videre forhandling Richard Rensch Oreglbau inngås avtale om tilvalg på tre manualer.

Med bakgrunn i Riksantikvarens krav til nytt innvendig våpenhus har fremdriften blitt forskjøvet i forhold til opprinnelig plan, samt at det sannsynligvis må påregnes en betydelig merkostnad for å realisere Riksantikvarens krav til nytt innvendig våpenhus. Dette vil berører både byggingen av selve våpenhuset, men også medfølgende teknisk infrastruktur.

Vurdering:

Kirkevergen vurderer det slik at forutsetningen for nødvendige prinsipielle hovedgrep er avklart. Biskopens vurdering vil antakeligvis foreligge om kort tid, det er imidlertid ikke ventet at dette vil innebære vesentlig endringer.

Forslag til vedtak

1. Kirkevergen gis fullmakt til å inngå en avtale med Richard Rensch Oreglbau om bygging av orgel med tre manualer 642. 000 € (Det forutsettes at prisene indeksreguleres)
2. Kirkevergen legger frem en ny sak for fellesrådet med prisoverslag og forslag til finansiering av bygging av nytt innvendig våpenhus/ galleri.

Møtebehandling

Vedtak



SAKSBEHANDLER
Ingeborg Magerøy

VÅR REF.
21/00246-6

DERES REF.

VÅR DATO

17.02.2021

DERES DATO

Vedlegg 1

postmottak@ra.no
www.riksantikvaren.no

Ringsaker kirkelige fellesråd
Postboks 195
2391 MOELV

v/ Kai Ove Berg

Ringsaker kirke - Nytt orgel - Vedtak

Vi viser til søknad av 7.1.2021 fra Ringsaker kirkelige fellesråd vedrørende nytt orgel, orgelgalleri og vindfang i Ringsaker kirke, Ringsaker kommune. Vi viser også til prosessen som har pågått siden 2016 om denne saken, og til referat fra møte i Ringsaker kirke 27.5.2016 der Riksantikvaren ga tilslutning til at det kunne arbeides for en utskifting av eksisterende orgel og endring av orgelgalleri under forutsetning av at prosjektet gi et bedre resultat for Ringsaker kirkes kulturminneverdier enn den eksisterende situasjonen gir. Videre viser vi til den første søknaden om nytt orgel, datert 4.12.2017 der Ringsaker kirkelige fellesråd gjør rede for svakhetene ved det nåværende orgelet og orgelgalleriet og behovet for å endre dette.

Tiltaket

- Fjerne eksisterende orgel
- Rive eksisterende orgelgalleri/innvendig våpenhus
- Bygge nytt innvendig våpenhus som også skal fungere som orgelgalleri, etter tegninger av arkitekt Per Skaflem
- Installere nytt orgel fra Richard Rensch Orgelbau.

Tiltakshaver

Tiltakshaver er Ringsaker kirkelige fellesråd.

Om kulturminnet og Riksantikvarens myndighet

Ringsaker kirke er en korskirke av stein oppført på 11- og 1200-tallet. Den er automatisk fredet i medhold av kulturminneloven (kml) § 4. I følge kml § 3 er det ikke tillatt å endre eller gjøre inngrep i et automatisk fredet kulturminne uten at det foreligger dispensasjon fra fredningen i henhold til kml § 8 første ledd. Riksantikvaren er rette myndighet til å gi slik dispensasjon. Alle forslag til endringer skal legges frem for Riksantikvaren så tidlig som mulig.

Vedtak:

Med hjemmel i kulturminneloven § 8 første ledd, fatter Riksantikvaren følgende vedtak:

Riksantikvaren gir tillatelse til å fjerne eksisterende orgelgaller og orgel i Ringsaker kirke og erstatte dette med nytt vindfang/orgelgalleri i tråd med tegninger vedlagt søknaden av 7.1.2021 og nytt orgel fra Richard Rensch Orgelbau.

Tillatelsen gis på følgende vilkår:

- *Demontering av eksisterende orgel skal skje med stor varsomhet og sikre mulighet for fremtidig gjenbruk et annet sted.*
- *Demontering av eksisterende orgelgalleri skal skje med varsomhet slik at det ikke oppstår skade på øvrig interiør.*
- *De to gjenbrukte malerifeltene på nåværende vindfang skal demonteres forsiktig og oppbevares forsvarlig for senere avgjørelse om ny plassering.*
- *Nytt vindfang/orgelgalleri skal i hovedsak bygges i samsvar med arkitekt Per Skaflems tegninger, men endelig utførelse av overflater og andre detaljvalg skal avklares videre i prosessen i samråd med Riksantikvaren.*
- *Nytt orgel skal i hovedsak bygges i samsvar med prosjekt som foreligger pr. i dag, men endelige fasadedetaljer skal avklares i samråd med Riksantikvaren.*
- *Tiltaket skal gjennomføres av kvalifiserte fagpersoner og utføres med høy håndverks- og materialkvalitet.*
- *Dersom det oppstår vesentlige endringer i prosjektet, skal Riksantikvaren kontaktes for vurdering av om ny tillatelse må innhentes.*

Når tiltaket er gjennomført, skal fotodokumentasjon av resultatet sendes til biskopen og Riksantikvaren.

Tillatelsen bortfaller dersom tiltaket ikke er iverksatt innen 3 år fra dette brevet ble mottatt.

Riksantikvarens vurdering

Riksantikvaren har forståelse for at det er behov for et velfungerende orgel i Ringsaker kirke, spesialtilpasset dette kirkerommet og med bedre funksjonalitet enn det nåværende. Det eksisterende orgelet er bygd av Norsk Orgel-harmoniumfabrikk og ble satt inn i kirken i 1964. Samtidig ble det nåværende orgelgalleriet oppført, tegnet av arkitekt Finn Bryn. Dette fungerer også som et innvendig våpenhus/vindfang og rommer i tillegg bøttekott og teknisk skap. Bryns løsning ble opprinnelig frarådet av Riksantikvaren, og vi ser i dag de samme problemene med det som fellesrådet anfører i sin søknad fra 2017.

Når Riksantikvaren siden 2016 har åpnet for at det kunne arbeides for et nytt orgel og orgelgalleri, har det vært en forutsetning at Ringsaker kirkes kulturminneverdier skulle bli bedre ivaretatt med det nye enn med det eksisterende. Det vises blant annet til vår tilbakemelding av 31.1.2018 der vi blant annet sier

følgende: En viktig antikvarisk motivasjon for en så stor endring må derfor være at det som skal komme i stedet, må frigi mest mulig av vestveggen og sikre at portal og vindu igjen får komme til sin rett, samt at et nytt orgel blir godt innpasset i det øvrige interiøret og ikke altfor dominerende. Riksantikvaren står fortsatt ved denne målsettingen.

Prosjektet som nå foreligger har vært bearbeidet en rekke ganger siden Richard Rensch Orgelbau sitt forslag vant konkurransen i 2019. Et viktig moment som har kommet inn i saken etter at orgelprosjekt ble valgt, har vært at behovet for et vindfang ble tydeliggjort og lagt til som del av prosjektet. Dette gjorde det nødvendig å trekke en arkitekt inn i prosessen for sammen med orgelbyggeren å skape en god helhet.

Riksantikvaren finner at prosjektet nå har fått en slik helhet, der både menighetens praktiske behov, premissene i det planlagte instrumentet og føringene fra Riksantikvaren blir ivaretatt. Vi mener den arkitektoniske løsningen er godt tilpasset til kirkerommet uten å være overdrevent historiserende. Selve orgelet vil i hovedsak få et samtidsuttrykk, og samlet vil prosjektet ha et dempet, men verdig uttrykk som vi mener vil fungere godt i kirkerommets nærmest klassisistiske tyngde.

Klageadgang

Vedtaket kan påklages innen 6 uker fra dette brevet ble mottatt, jf. kulturminneloven § 8 første ledd siste punktum. En eventuell klage stiles til Klima- og miljødepartementet, men sendes til Riksantikvaren.

Vi minner om at tiltaket også krever godkjenning fra Hamar biskop i tråd med kirkeordningen.

Vennlig hilsen

Linda Veiby(e.f.)
seksjonssjef

Ingeborg Magerøy
seniorrådgiver

Brevet er elektronisk godkjent uten underskrift

Kopi til: Hamar biskop, Postboks 172, 2302 HAMAR



DEN NORSKE KIRKE

Ringsaker kirkelige fellesråd

Vedlegg 2

Riksantikvaren
Pb 8196 Dep.

Deres ref.:	Vår ref.:	Vår saksbeh.:	Arkivkode:	Dato:
	21/00001-001	Kai Ove Berg	414	07.01.2021

RINGSAKER KIRKE - NYTT ORGEL- SØKNAD OM GODKJENNING.

Ringsaker kirkelig fellesråd oversender med dette søknad om endelig godkjenning av nytt orgel, galleri og våpenhus i Ringsaker kirke.

Ringsaker kirkelig fellesråd gjorde i møte 6. juni 2019, sak 015/19, vedtak om valg av orgelbygger, Richard Rensch Orgelbau, for nytt orgel i Ringsaker kirke.

I det påfølgende har det gjennom resten av 2019 og gjennom 2020 vært tett dialog mellom Riksantikvaren og byggherre med tanke på endelig utforming og design av orgel, galleri og nytt våpenhus.

Det har vært avholdt flere møter hos Riksantikvaren og befaringer hvor blant andre rådgiver ved Hamar bispedømmeråd, Brit Agnete Enemo, deltok, samt at det har vært direkte kontakt mellom Riksantikvaren, sivilarkitekt og orgelbygger i den avsluttende fasen av utformingsarbeidet.

I september d.å. gav så Riksantikvaren sin fulle tilslutning til de foreslåtte hovedgrepene for det helhetlige prosjektet som nå oversendes med søknad om godkjenning.

Det gjøres utfyllende rede for og beskrivelse av konseptet og de valgte løsninger i vedlagte brev og tegningsgrunnlag fra sivilarkitekt Per Skaflem og Richard Rensch Orgelbau.

Kirkevergen går ikke dypere inn i dokumentasjonen som presenteres i søknadsmaterialet, men ønsker kun å understreke at resultatet som nå omsøkes, er vurdert som solid forankret orgelfaglig og arkitektonisk/designmessig. Brukerperspektivet er også nøye vurdert.

Det er med glede og forventning at vi nå oversender den endelige søknaden. Vi imøteser Riksantikvarens snarlige behandling av saken.

Vennlig hilsen



Kai Ove Berg
Kirkeverge

Kopi:
Hamar bispedømmeråd
Prosten i Ringsaker
Sivilarkitekt Per Skaflem
Richard Rensch Orgelbau

Adresse:
Posboks 195

Telefon
Tlf: 62 33 07 70

E-post/Internett:
post.ringsaker@kirken.no
www.kirken-ringsaker.no

Bankkonto / Org.nr.:
1810.13.25349
976 987 772



DEN NORSKE KIRKE

Ringsaker kirkelige fellesråd

Vedlegg:

- Sivilarkitekt Per Skaflems prosjektbeskrivelse
- Dokumentasjon, diverse snitt, plan og oppriss
- Richard Rensch Orgelbau prospekt B1 og B2
- 3D illustrasjoner på egne lenker under og i e-posten.
 - <https://autode.sk/39VTjdM> 3D modell orgelgalleri
 - <https://autode.sk/3ghxFlw> med eksisterende konstruksjoner
- E-post datert 22.09.2020 fra seniorrådgiver i kulturminneavdelingen, Ingeborg Magerøy (uttrykt)
- Kopi av møteprotokoll Ringsaker kirkelige fellesråd 06.06.2020.

Adresse:
Posboks 195

Telefon
Tlf: 62 33 07 70

E-post/Internett:
post.ringsaker@kirken.no
www.kirken-ringsaker.no

Bankkonto / Org.nr.:
1810.13.25349
976 987 772

Vedr. søknad om bygging av nytt orgelgalleri/våpenhus i Ringsaker kirke.

Til Riksantikvaren
v/ Ingeborg Magerøy.

.....

Om vedleggene og søknadens utforming.

Det er laget en 3D modell av forslaget, vedlagt med to linker i eposten. Den ene linken viser prosjektet i 3D alene og den andre prosjektet satt inn i kirkerommet. Av tegnetekniske årsaker er ikke detaljer som orgelpiper tegnet inn da 2D detaljene ikke kunne importeres i 3D programmet. Alle fargelagte tegninger som beskriver overflater må anses som kun illustrerende.

PDF filene som er lagt ved inneholder planer, oppriss tegninger av front og side samt prinsipp detalj for tilslutningene til vestveggen. Det er også lagt ved to alternative front oppriss (prospekt B1 og B2) som beskriver alternative detaljutforminger av basemotivet til orgelkassene på galleriet.

Prosess.

Kort oppsummering av forutgående prosess

I telefonsamtalen undertegnede hadde med Magerøy før sommeren ble det enighet om prinsippet for utforming av våpenhuset bueportal i front. Veggen burde gå ned til gulvet på begge sider. Kort tid etter dette hadde jeg en befaring med organist og Kirkeverge i Ringsaker kirke. Det ble da uttrykt ønske om å minske våpenhusets fotavtrykk for å ta så lite som mulig av gulvarealet i kirken. Frontveggen måtte dermed trekkes bakover mot vestveggen. Jeg arbeidet for å finne en fornyet form, også med utgangspunkt i nevnte prinsipp etter Riksantikvarens ønske. Med en atskillig smalere plan for våpenhuset var utfordringen nå å unngå et «topptungt» uttrykk, der de fremre orgelhusene kunne visuelt «tippe» fram mot skipet. Orgelbyggeren presiserte også at arealet til selve orgelet og gallerigulvet ikke kunne endres. Jeg kom omsider fram til en enkel form som både orgelbygger og undertegnede anså som vellykket. I forbindelse med den forestående søknaden til Riksantikvaren ble det så besluttet å lage en 3D modell av forslaget, samt plan og oppriss av front og sider slik at vesentlige avhengighetsmål kunne vises. Skissene og 3D modell fikk full tilslutning hos Riksantikvaren, jamfør e-post datert 22.09.2020. Sivilarkitekt og orgelbygger har i den endelige vedlagte dokumentasjonen, visualisert og beskrevet en større grad av detaljering i tråd med Riksantikvarens sine føringer for endelig søknad.

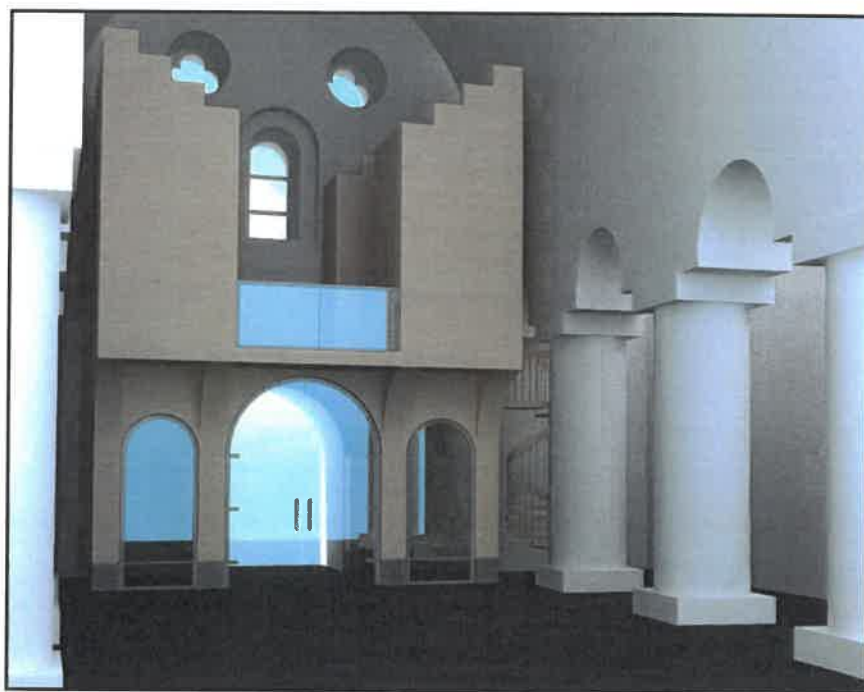
Videre prosess

Etter at søknaden er godkjent av Riksantikvaren vil eksisterende galleri bli revet slik at vestveggen kan blottlegges og kontroll av relevante detaljmål utføres. En godkjenning vil utløse den videre prosjekteringen og detaljutforming for innhenting av priser, produksjon og bygging. For å skille klart mellom prosjekteringsrollene til henholdsvis arkitekt og orgelbygger er det etablert et grensesnitt i gallerigulvet. Begge parter vil dermed kunne arbeide uavhengig av hverandre over lengre tid med sine respektive konstruksjoner over og under dette grensesnittet.

Redegjørelse/beskrivelse av forslaget.

Konstruksjon og bevaring

Selve våpenhuset som bærer orgelhusene fungerer som en *portico* (d.e. selvstendig søylekonstruksjon, «inngangsmotiv» sentrert foran en fasade) konstruktivt uavhengig av vestveggen. Orgelhusene er integrert i våpenhusets from og flukter med gallerigulvets kanter og våpenhusets ytre vegglinje. Dette gir en sammenhengende vertikal betoning og tegner omrisset av en helhetlig form. I midten trappes orgelhusene ned og rammer inn vinduene i vestveggen. Samtidig speiler denne trappingen selve kirketakets buelvelv. Målet med utformingen har vært å kombinere et moderne formuttrykk som samtidig «samtaler» med det historiske kirkerommet uten å virke ahistorisk eller fremmed.



Orgelgalleriets front med åpen dør i vestvegg
(orgelpiper/detaljer er ikke tegnet inn)

Selve våpenhuset vil være en isolert konstruksjon som beskytter instrumentet på galleriet for store temperatursvingninger. For å hindre kuldebroer vil et bånd (200 mm bredt) utgjøre en fleksibel tilslutning til vestveggen, uten bruk av mekaniske eller kjemiske festemidler (se grønn angivelse på tegning PDF fil). Vertikalt vil tilslutningen gå på baksiden av søylene på hver side, horisontalt ved en utforming av gallerigulvet. Vestveggen vil da forbli urørt og synlig bak de midtre søylene. Mellomrommet/avstanden til veggflaten vil variere noe og dermed beskrive vestveggens «vinkelavvik» (se PDF-fil, plan 1) i forhold til kirkens midtakse som orgelgalleriet er orientert vinkelrett på.



Bakre søyle frigjort fra vestvegg (til venstre i bildet) sett utenfra i portalåpningen.

Glass mellom søylene.

I bueslagene mellom søylene i våpenhuset tenkes isolert glass av sikker type. En kombinasjon av dører og fast glass/vinduer der den ønskede praktiske tilnærmingen vil være styrende. Det er ennå ikke tatt stilling til type glass eller glassteknologi.

Himling

Himlingsformen i våpenhuset dannes av to mindre tønnehvelv som skjærer inn i et større, midtre tønnehvelv fra hver side. Man kan her utnytte et «himmelmotiv» ved å gi hvelvene en blå fargetone med lys som illuderer stjerner (blåfargen på 3D modellen er kun en forenklet illustrasjon). Videre prosjektering av lys, eventuelle el. stikk og annet vil bli vurdert i kommende faser.



Prospekt himling kveldslys



Prospekt himling, dagslys

Overflater.

For å føye det nye orgelgalleriet inn i det hvitkalkede kirkerommet på en tilpasset måte vil konstruksjonen få en lys overflate. Både våpenhus og orgelkasser vil bli produsert i lys bjerk, og overflatebehandlingen koordineres med orgelbygger.

Trapp.

En av utfordringene har vært tilstrekkelig høyde under bueslaget i kirken for å komme opp til gallerigulvet med trappen. I 3D modellen er det tatt utgangspunkt i Richard Rensch Orgelbau sine oppmålinger. Detaljmål kontrolleres når eksisterende orgelgalleri er revet.

Gulv.

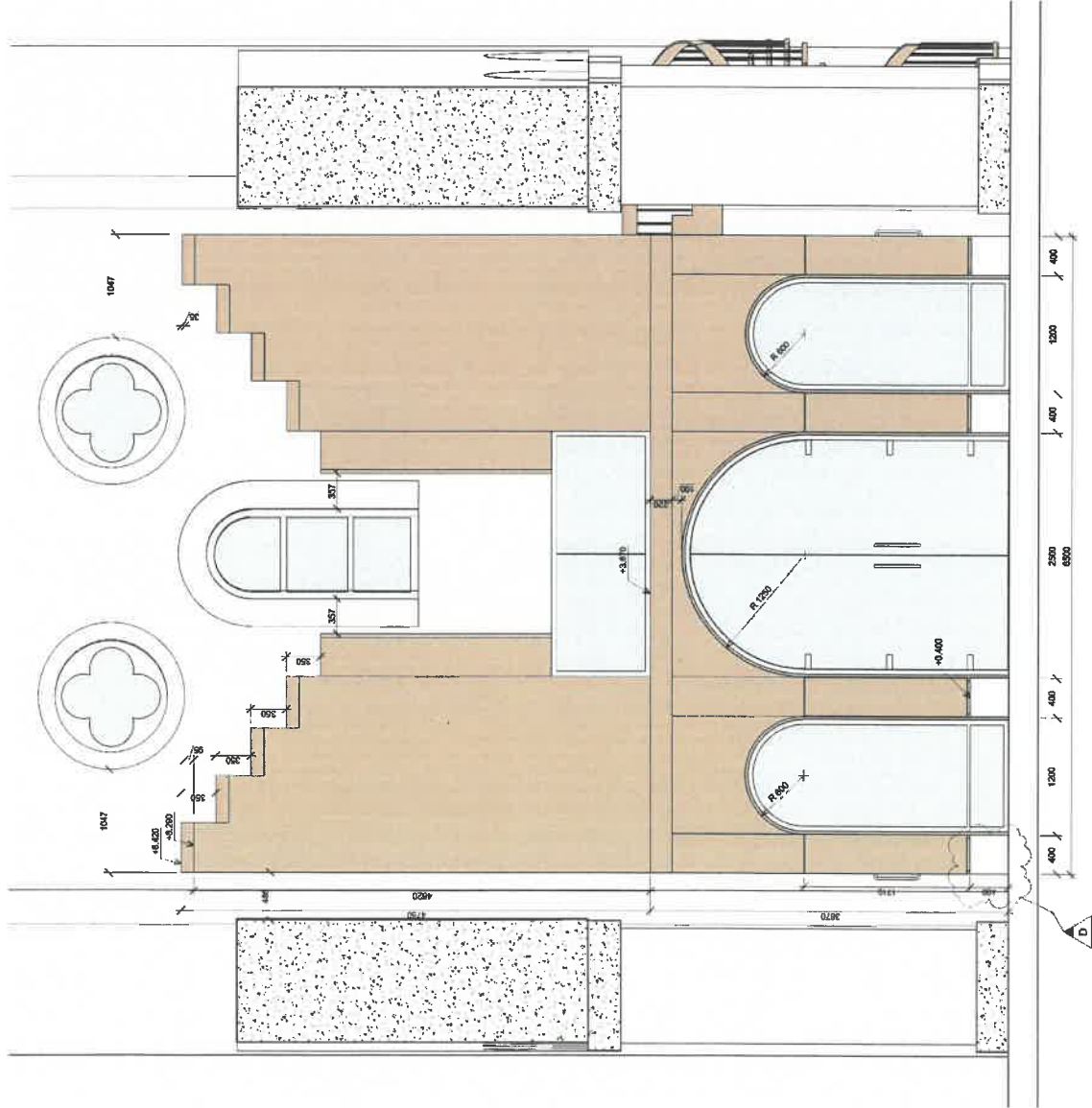
Dersom det anses som antikvarisk forsvarlig ønsker arkitekten også å bringe på bane og få vurdert en egen gulvflate i det nye våpenhuset. Dette forholdet anses imidlertid ikke som avgjørende for søknaden.

Målet er et best mulig resultat, med vekt på det estetiske og praktiske.

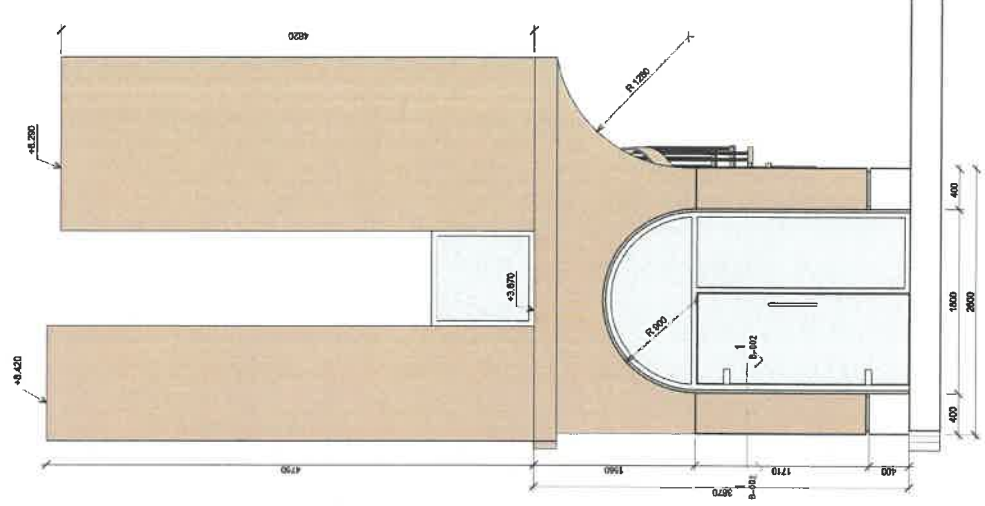
Vennlig hilsen

Siv. Ark. Per Skaflem mnal.

29.12. 2020

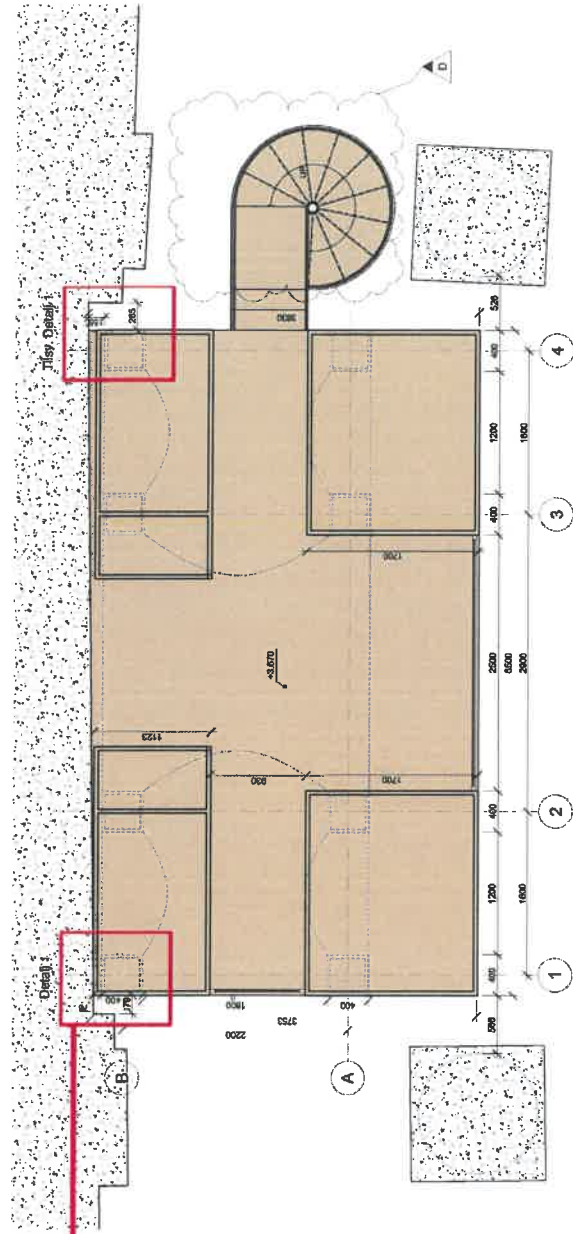


Oppriss (øst)
1:25



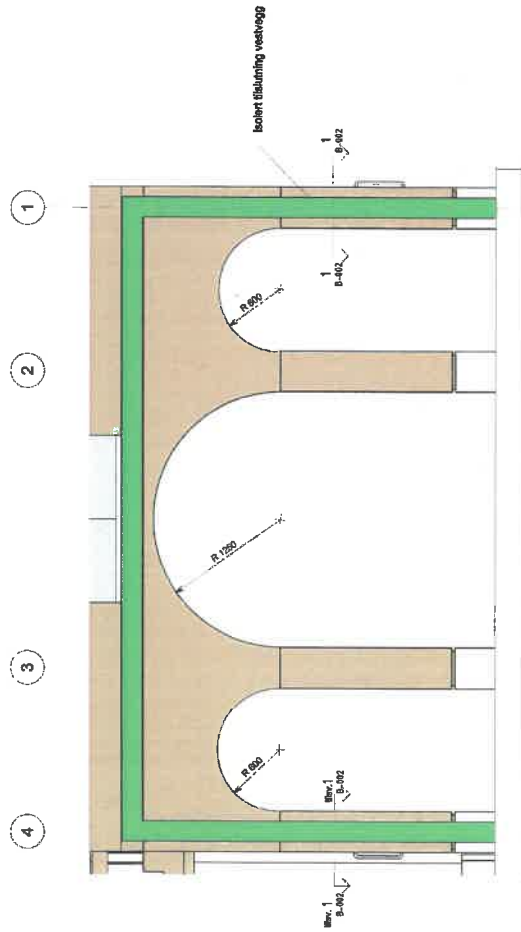
Sideriss (sør)
1:25

D	Divenne lasterfuger	07.12.2	
C	Endeluger (søkkeluger)	11.09.2	
B	Divenne lasterfuger	01.08.2	
A	Divenne lasterfuger	21.08.2	
Rev.	Korrigjører	Dato	Tege. Møte.
Stenersen Sørensen Arkitektfirma Postboks 100 0403 Oslo Tlf. 22 00 00 00 E-post: info@stenersen.no			
Ringsaker kirkelige fellesråd Ringsaker kirke			
Oppriss/ sideriss			
Prosjekt	125	Oppdragsnr.	AI
Oppdragsnr.	125	Oppdragsnr.	AI
Foreløpig			
Dato	08.07.2020	Konst. Dato	PH
Oppriss	14604	Rev.	D



Detall 1 typisk
1:5

Sideriss (nord)
1:25



Sideriuss (nord)

D	Diverse jærteiger	09.12.2
C	Endringer i gæstebogvedt	1.05.2
B	Diverse jærteiger	0.05.2
A	Diverse jærteiger	2.05.2

Rev. Kommisjoner

Se bil. 13. bil. 14.
Per Statutt m. utval
1.05.2009

Dato Tys. Korr.

20.05.2009
20.05.2009
20.05.2009
20.05.2009



STENER SØRENSEN
Helsevesen i Vesteggen

Ringsaker kirkelige fellesråd
Ringsaker kirkel.

Forelegg

Godkjent
Rev.

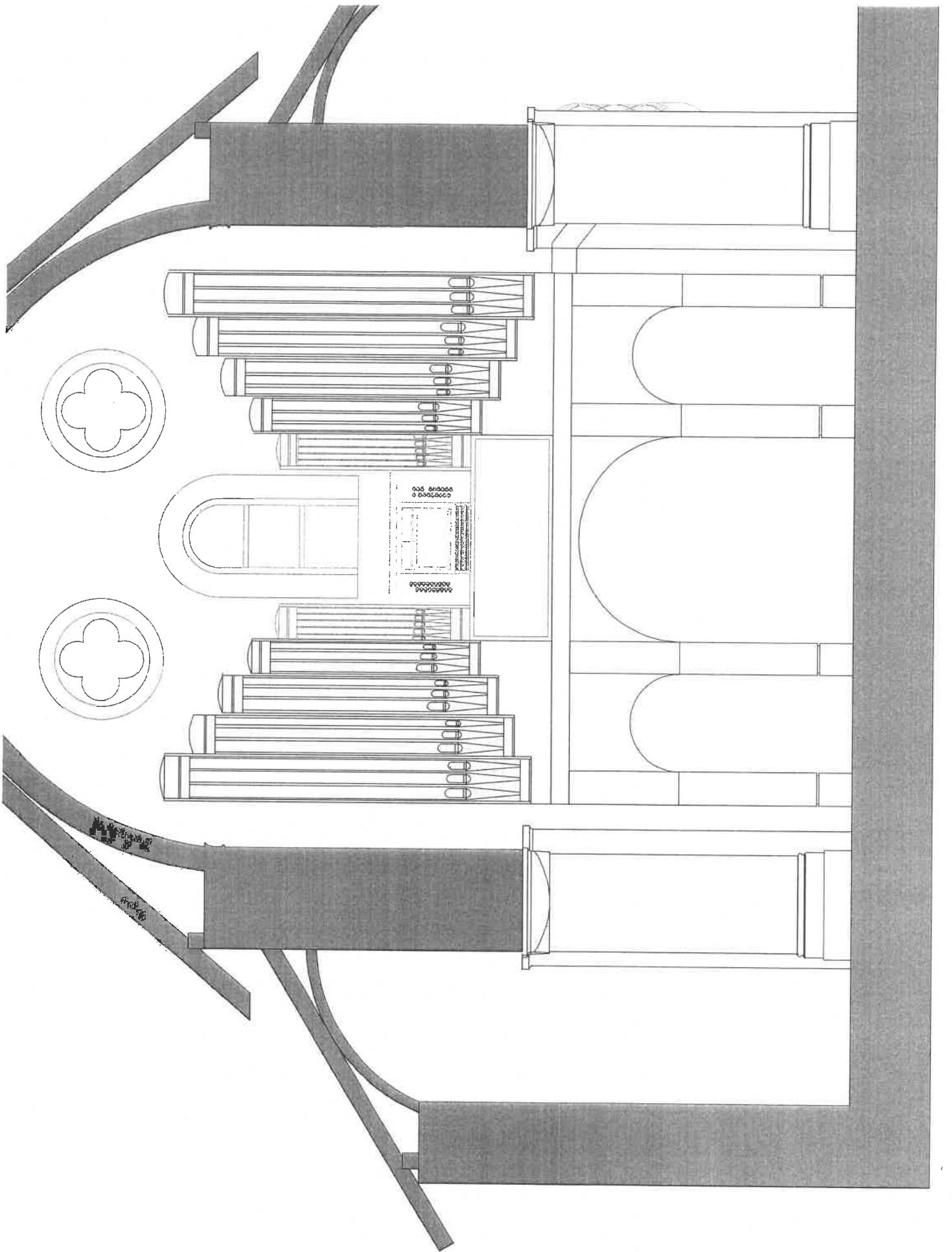
Plan (delvis) Sideniss (nord).
Tilslutninger mot vestveggen.

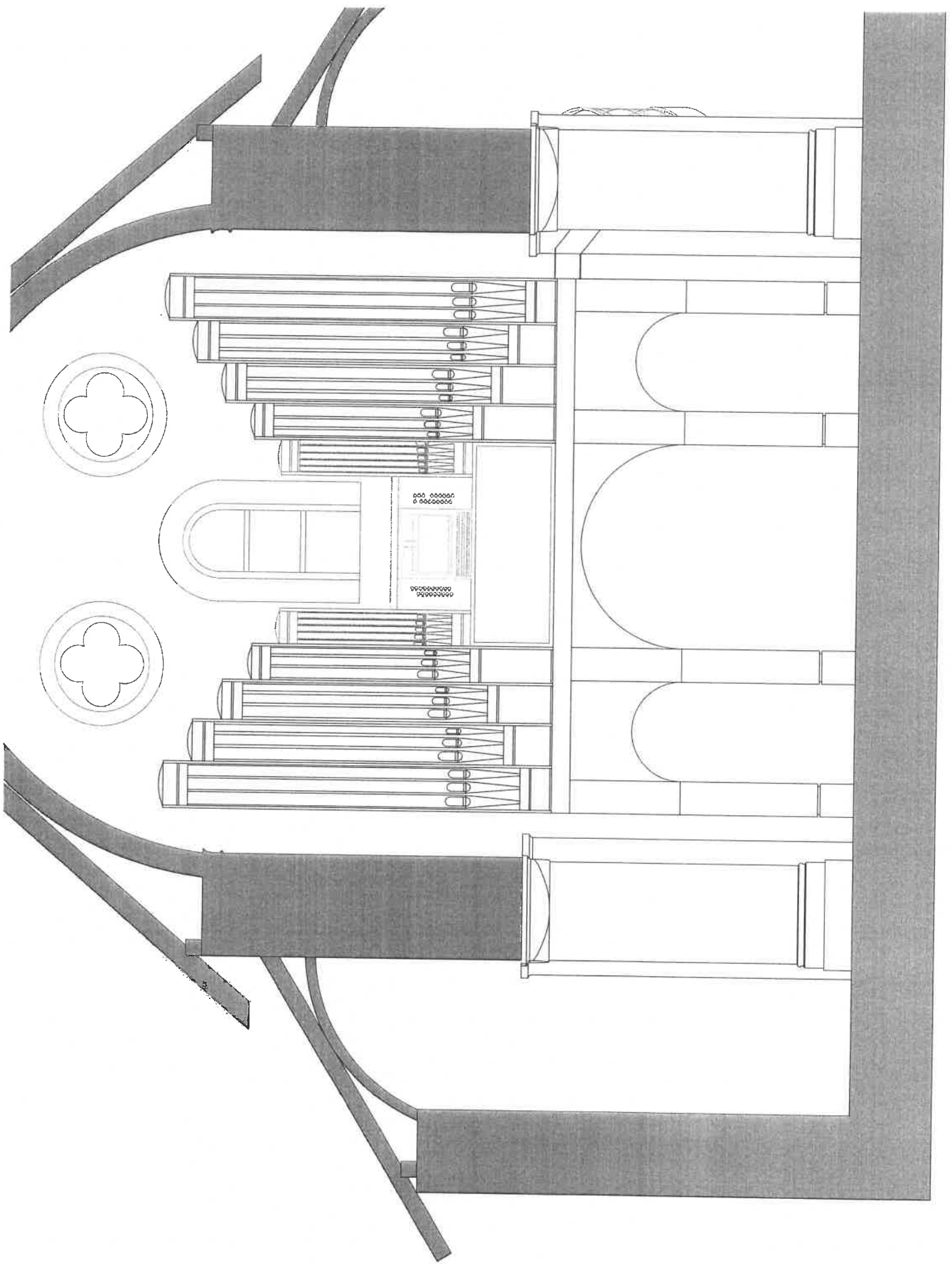
B-002 D

Rev. Oppnevnte

09.07.2009

14604







DEN NORSKE KIRKE

Ringsaker kirkelige fellesråd

Møtebok for Ringsaker kirkelige fellesråd

Møtedato: 06.06.2019
Møtetid: kl. 15.00
Møtested: Moelv kirkesenter møterom 2 Storgata 98 b - Moelv.

Tilstede:

Hanne Mette Lundberg, (leder, Ringsaker), Gro Medlien (Åsmarka), Solveig Brekke Skard (Brumunddal/Veldre), Kjell Skaugen (Nes), Svein Erik Sigurdson (Brøttum), Oluf Maurud (Kommunens repr.), Gerd Th. Christensen (Prost, Biskopens repr.).

Meldt forfall:

Ansteen O. Dobloug (Furnes).

Meldingssaker

Sak 000016	Personalsituasjonen
Sak 000017	Status kirkevedlikehold
Sak 000018	Status gravplasser
Sak 000019	Mediebildet

Vedtakssaker

Sak 013/19 **Protokoll Ringsaker kirkelige fellesråd 08.05.2019**

Vedtak:

Protokoll Ringsaker kirkelige fellesråd 08.05.2019 godkjennes.

Sak 014/19 **Rapport 1. tertial 2019**

Vedtak:

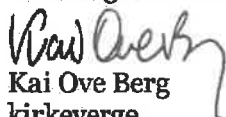
Rapport 1. tertial tas til orientering.

Sak 015/19 **Nytt orgel Ringsaker kirke - valg av orgelbygger**

Vedtak:

1. Ringsaker kirkelige fellesråd slutter seg til orgelkomiteens innstilling om å velge Richard Rensch Orgelbau for bygging av nytt orgel i Ringsaker kirke. Rensch vil levere et orgel med 27,25 stemmer til en pris 563.934 Euro.
2. Kirkevergen gis fullmakt til å inngå en intensjonsavtale med orgelbygger Rensch.
3. Kirkevergen gis fullmakt til å gjennomføre avsluttende forhandlinger (design, komposisjon, pris og levering) og kontraktsinngåelse med Richard Rensch Orgelbau.

For Ringsaker kirkelige fellesråd


Kai Ove Berg
kirkeverge